



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE"-RUTIGLIANO
Prot. 0008717 del 31/07/2024
IV-2 (Uscita)

Al Personale Docente
Al Personale ATA
All'Albo
Al Sito Web
Dell'IISS "Alpi-Montale"

OGGETTO: AVVISO di selezione tutor e docente accompagnatore progetto PON PCTO all'estero "Fuori Classe -Una finestra sul futuro"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

CUP E44D24000520007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 Regolamento dell'Autonomia Scolastica;
- VISTO** il D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.
- VISTA** la Normativa europea:
- Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale
 - Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali
 - Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo sviluppo" finanziato dal Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot.n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTE** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 103/13 del 15/03/2024 e del Collegio docenti n. 71 del 15/03/2024 con le quali si approva la candidatura relativa all'Avviso suddetto;
- VISTA** la lettera di autorizzazione n. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024, ns prot. 4123 del 02/04/2024, per il progetto relativo alla realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTA** la propria determina di avvio prot. n. 6731 del 23.05.2024;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n.107";
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/01/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 4656 del 15.04.2024
- VISTE** le Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTE** le Linee Guida dell'autorità di Gestione e successive modificazioni per Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- VISTE** le delibere degli O.O.C.C con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione di tutor, ed esperti nei Progetti PON;
- VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti";
- CONSIDERATA** la necessità di reperire figure professionali specializzate, con l'incarico di n. 1 tutor e n. 1 accompagnatore per l'espletamento del Progetto *Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero*;

EMANA

il seguente bando di selezione per titoli comparativi al fine del reclutamento di n. 1 TUTOR e n. 1 ACCOMPAGNATORE per i moduli del progetto "Fuori Classe-Una finestra sul futuro" - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024

TUTOR

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
Potenziamento dei percorsi di PCTO	"Fuori Classe-Una finestra sul futuro" Esperienza di PCTO a Dublino	n. 15 alunni/alunne Classi III/IV ITET	Modulo da n. 120 ore in n. 4 settimane da svolgersi a Dublino orientativamente nel periodo dal 15/09/2024 al 20/10/2024	n. 1 Docente tutor tot. 120 ore

DOCENTE ACCOMPAGNATORE

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
Potenziamento dei percorsi di PCTO	"Fuori Classe-Una finestra sul futuro" Esperienza di PCTO A Dublino	n. 15 alunni/alunne Classi III/IV ITET	N. 3 settimane da svolgersi a Dublino orientativamente nel periodo dal 19/09/2024 al 20/10/2024	n. 1 Docente accompagnatore (per n. 3 settimane)

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di n. 1 figura di TUTOR e di n. 1 figura di docente ACCOMPAGNATORE, per l'attuazione del progetto sopra citato.

Art. 2 - Funzioni e compiti del tutor

Il tutor è tenuto allo svolgimento dei seguenti compiti:

- approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
- approfondire la conoscenza del Regolamento di PCTO;
- essere a conoscenza del manuale per procedura avvio progetto Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 relativo al PON in oggetto;
- illustrare il percorso formative agli studenti ed ai genitori;
- vigilare sugli studenti;
- contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve;

Plesso "Iaria ALPI"

Via Conversano, Km. 0.500
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1267

Plesso "Eugenio MONTALE"

Via Aldo Moro, 102
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1841

email bais068006@istruzione.it | PEC bais068006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 93469290725 | Codice Meccanografico BAIS068006 | Codice Ufficio UF15BK

 **Erasmus+**
Enriching lives, opening minds.

follow us    

www.iisalpimontale.edu.it



- compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per procedura avvio progetto) eseguendo le seguenti attività: compilare la scheda di osservazione (ex ante) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU; condividere la compilazione con i coordinatori/referenti di classe; inserire in piattaforma le votazioni nei 4 ambiti disciplinari richiesti; caricare il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista; completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma; rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti;
- fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente PCTO della scuola e col D.S.G.A;
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
- fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- assistere e guidare lo studente nel percorso di PCTO e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
- informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
- raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
- individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione
- ottenere dal TUTOR ESTERNO il modello di valutazione (ex post) compilato;
- redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul libretto ASL;
- garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Art. 3 - Funzioni e compiti del docente accompagnatore

- Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia Viaggi di riferimento nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
- assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
- collaborare con il Tutor Interno e con il Tutor Aziendale nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
- collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
- garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Art. 4 - Compensi

L'UCS (unità di costo standard) relativa alla remunerazione dei costi **per il personale docente tutor** è complessivamente pari a 30,00 €/h come indicato nell'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024, per n. 120 ore, per un totale compenso totale lordo stato di € 3600,00.

Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese

Plesso "Iaria ALPI"

Via Conversano, Km. 0.500
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1267

Plesso "Eugenio MONTALE"

Via Aldo Moro, 102
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1841

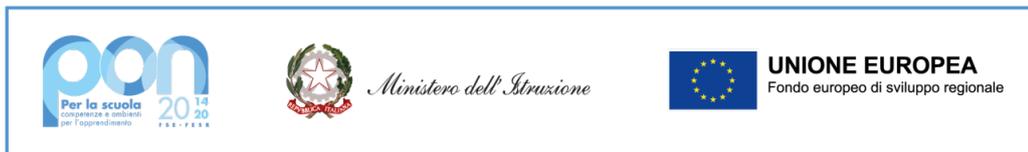
email bais068006@istruzione.it | PEC bais068006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 93469290725 | Codice Meccanografico BAIS068006 | Codice Ufficio UF15BK

 **Erasmus+**
Enriching lives, opening minds.

follow us    

www.iissalpimontale.edu.it



accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

Al docente tutor verranno altresì riconosciuti gratuitamente viaggi + vitto + alloggio.

Il corrispettivo verrà calcolato sulla base delle attività effettivamente prestate che risultino debitamente documentate nei registri e in Piattaforma GPU e sarà liquidato mediante bonifico bancario o postale i cui estremi risultano agli atti dell'Istituto.

Al docente accompagnatore saranno riconosciuti unicamente gratuitamente viaggi + vitto + alloggio.

Art. 5 – Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro il 30 dicembre 2024 (termine di chiusura del progetto), salvo proroghe esplicitamente richieste dall'Istituto e autorizzate dall'Autorità di Gestione ministeriale, ovvero emanate d'ufficio dal medesimo Organo.

L'incarico resta valido anche nel caso in cui il soggetto, dopo il 31 agosto 2024, non risultasse più in servizio presso l'I.I.S.S. "Alpi-Montale" di Rutigliano (BA).

Il modulo formativo sarà svolto orientativamente nel periodo compreso tra il 10 settembre 2024 e il 20 ottobre 2024, per la durata di n.4 settimane.

Art. 6 - Presentazione della candidatura

Gli interessati devono inoltrare la domanda di partecipazione (Allegato A), in cui devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico, nonché la griglia di valutazione (Allegato B) all'indirizzo e-mail bais068006@istruzione.it entro le ore 13:00 del 07/08/2024. (farà fede la data e l'ora riportata nell'email). Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente al termine di scadenza.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: **CANDIDATURA TUTOR e/o ACCOMPAGNATORE Progetto PCTO ESTERO "Una finestra sul futuro" _CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-PU2024-20.**

Alla domanda di partecipazione (modelli A e B) dovranno essere allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di identità.

Non saranno prese in considerazione le domande la cui documentazione sia incompleta o non sia compilata secondo le precedenti indicazioni.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 7 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio presso l'I.I.S.S. "Ilaria Alpi – E. Montale", o con contratto almeno fino al 31 agosto 2024, previa compilazione dell'allegato B.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico che potrà avvalersi della consulenza di una Commissione tecnica appositamente nominata dopo la scadenza del presente bando, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati nelle tabelle del succitato Allegato B.

L'assegnazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di un solo candidato, purché egli presenti i requisiti previsti per la figura richiesta.

Plesso "Ilaria ALPI"

Via Conversano, Km. 0.500
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1267

Plesso "Eugenio MONTALE"

Via Aldo Moro, 102
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1841

email bais068006@istruzione.it | PEC bais068006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 93469290725 | Codice Meccanografico BAIS068006 | Codice Ufficio UF15BK



Il candidato assegnatario dell'incarico, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovrà produrre la documentazione attestanti il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria per la quale ha fatto domanda.

Art. 8 - Pubblicazione esiti della selezione

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

Entro e non oltre n. 7 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà possibile produrre reclami avverso la medesima.

I reclami, opportunamente motivati, devono essere indirizzati al Dirigente Scolastico e devono contenere tutte le informazioni utili. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'albo e sul sito web la graduatoria definitiva.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto, nel rispetto del D.Lgs 196/03 e del GDPR 27/04/2016 e ss.mm.ii. per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art. 10 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 11 - Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

Affissione all'albo on line dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web nella sezione dedicata al PON "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero".

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Clara Parisi.

Fanno parte integrante del presente Avviso:
Allegato A – Modello domande di partecipazione.
Allegato B – Schede di autovalutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clara Parisi