

Atti scuola
Albo

Amministrazione Trasparente
Sito web www.iissalpimontale.edu.it

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE"-RUTIGLIANO
Prot. 0009463 del 28/09/2023
VI-10 (Uscita)

OGGETTO: Decisione di contrarre per l'indizione di procedura diretta, a mezzo ODA in MePa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023, per la fornitura di cassette di pronto soccorso, valigette e reintegri per in importo tale di €1.393,92 all' operatore economico DUBINI srl - CIG: 2453CA3741

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** La legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.,
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" ed in particolare gli artt. 43-44-45 e 46 concernenti l'attività negoziale
- VISTO** Il decreto legislativo n. 36/2023 – Codice degli appalti
- VISTO** Il Decreto del Ministero della Salute del 15 luglio 2003, n. 388 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni", ed in particolare l'art. 2 per cui "il datore di lavoro deve garantire le seguenti attrezzature:a) cassette di pronto soccorso, tenuta presso ciascun luogo di lavoro, adeguatamente custodita in un luogo facilmente accessibile ed individuabile con segnaletica appropriata, contenente la dotazione minima indicata nell'allegato 1, che fa parte del presente decreto, da integrare sulla base dei rischi presenti nei luoghi di lavoro e su indicazione del medico competente, ove previsto, e della quale sia costantemente assicurata, la completezza ed il corretto stato d'uso dei presidi ivi contenuti"
- VISTO** Che il RSPP, a seguito sopralluogo, ha segnalato la necessità di acquistare n. 20 cassette di pronto soccorso con il relativo materiale previsto dall'allegato 1 DM. 388/2003, (di cui n. 6 dedicate al plesso ALPI e n. 14 al plesso MONTALE) n. 3 reintegri per le cassette già presenti al plesso ALPI e n. 2 valigette di pronto soccorso pronte per emergenze esterne all'istituto (una per ogni plesso)
- VERIFICATO EFFETTUATA** che non sono presenti convenzioni attive;
Una indagine conoscitiva sulla vetrina dei prodotti del MEPA, con l'esportazione dei dati e verifica del miglior prezzo
- VALUTATO** Che all'esito della predetta indagine di mercato, è stata individuata la ditta DUBINI SRL che offre le cassette di pronto soccorso in metallo con il materiale previsto dall'allegato 1 del D.M. 388/2003, al costo cadauno di €60,53; il reintegro al costo cadauno di €30,24 e le valigette al costo cadauno di €43,30;
- PRESO ATTO** Che la spesa complessiva di €1.393,92 è congrua e adeguata alle esigenze dell'amministrazione;
- VISTO** Il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi approvato dal C d I del 25.01.2023 che definisce i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale ai sensi dell'art 45 comma 2 lett. a) del Decreto 129/2018);
- VISTA** la regolarità del DURC in corso di validità
- DATO ATTO** Che per la procedura in oggetto si procederà a richiesta di CIG
- TENUTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015, e dagli articoli 3 e
- CONTO**

44 del succitato D.I. 129/2018;

- ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2023, alla categoria di destinazione: A01/02 Funzionamento generale;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15, del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- VISTO** l'art. 48 del D.I. n. 129/2018 avente per oggetto "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";

In qualità di Responsabile Unico di Progetto, adotta la seguente

DECISIONE

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023, . mediante ORDINE DIRETTO in M.E.P.A. per la fornitura come segue:

Descrizione	Quantità	Costo	totale
Cassette di pronto soccorso	20	60,53	1.210,60
Reintegro come allegato 1 DM 833/2003	3	30,24	90,72
Valigetta di pronto soccorso	2	46,30	92,60
Imponibile			1.393,92
IVA 22%			306,66
TOTALE A FATTURARE			1.700,58

Art. 3

L'operatore economico individuato per la procedura in oggetto è la ditta DUBINI SRL - via Cantoni 24 MILANO MI 20156 – P.IVA 06262520155;

Art. 4

Di autorizzare la spesa complessiva di €1.700,58 IVA compresa da imputare sull'attività A1/02 FUNZIONAMENTO GENERALE - Programma Annuale 2023;

Art. 5

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica e all'esito positivo della regolarità contributiva (DURC).

Art. 6

Il pagamento sarà effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica e subordinato all'esito positivo della regolarità contributiva (DURC).

Art. 7

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clara Parisi.

Art. 8

La presente decisione sarà pubblicata sul sito istituzionale www.iissalpimontale.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clara PARISI