

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE"-RUTIGLIANO  
Prot. 0008128 del 16/08/2023  
VII (Uscita)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ai Docenti  
p.c. al DSGA  
All'Albo

Al sito web – Sez. Amministrazione trasparente  
Dell'I.I.S.S. "ALPI-MONTALE"

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 91181 del 30 giugno 2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 23/6/2023, n. 124.*

**PROGETTO CODICE 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-32 CARE Seconda Edizione – Modulo “COSTRUIRE”. CUP: E44C23000260007**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.L. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il DI n. 129/2018;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Dlgs. 36/2023;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** Il PON Programma Operativo Nazionale 2014/2020;

Plesso "Ilaria ALPI"

Via Conversano, Km. 0,500  
70018 Rutigliano (Ba) Italy  
tel./fax +39 080 476 1267

Plesso "Eugenio MONTALE"

Via Aldo Moro, 102  
70018 Rutigliano (Ba) Italy  
tel./fax +39 080 476 1841



- VISTA** la nota del MIM prot. n. 91181 del 30 giugno 2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 23/6/2023, n. 124 (CARE Seconda Edizione) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);
- VISTA** la lettera di formale autorizzazione del MIM a questa istituzione Scolastica, Prot. AOOGBMI-0095774 di autorizzazione del finanziamento di euro 6.482,00 relativo al progetto PON - *Nota di Adesione prot. n. 91181 del 30 giugno 2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 23/6/2023, n. 124;*
- VISTE** le Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTE** le LINEE GUIDA dell'Autorità di Gestione emanate con Nota prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e successive modificazioni e aggiornamenti intervenuti con nota prot. n. AOODGEFID /29583 del 09/10/2020 per Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- VISTE** le delibere degli O.O.C.C. con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione di tutor, ed esperti di Progetti PON;
- VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti";
- VISTO** il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 8066 del 09/08/2023 di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-32 CARE Seconda Edizione – Modulo "COSTRUIRE".
- VISTA** la decisione dirigenziale prot. n. 8091 del 10.08.2023 di avvio delle attività previste dal Progetto PON cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-32 CARE Seconda Edizione;
- VISTA** la nomina del Responsabile Unico di progetto (RUP) — Prot. 8082 del 10.08.2023;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto "Costruire" occorre individuare la figura di TUTOR prioritariamente tra il personale docente di questa istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** l'articolazione del Progetto

## INDICE

il presente Bando di selezione per il reclutamento di n. 1 docente interno che rivesta la funzione di Tutor per il Progetto PON FSE 2014-2020 cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-32 CARE Seconda Edizione dal titolo "Costruire", come di seguito riportato:



Tipologia Modulo	Titolo	N. ore	Destinatari	Risorse
Sviluppo delle competenze linguistico-comunicative di italiano e l'acquisizione di strategie d'apprendimento. adeguate alle necessità formative del contesto scolastico, da parte di alunne e alunni, studentesse e studenti stranieri	<b>COSTRUIRE</b>	30	20 Allievi	Competenze didattico-metodologiche in riferimento all'area linguistico-comunicativa.  Competenze in didattica laboratoriale e competenze relazionali riferite anche al recupero della motivazione scolastica e alla prevenzione della dispersione.

#### ART.1 – FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

All'interno del monte ore di svolgimento del Modulo per cui riveste l'incarico, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. Può svolgere le funzioni di tutor solo il personale docente.

Il tutor viene nominato, sulla base delle sue competenze finalizzate al progetto, con incarico del Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC. come previsto dal D.I. 129/18.

Il Tutor in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo utile se il numero dei corsisti scende al di sotto delle unità previste dal modulo o comunque del minimo consentito;
- comunica al DS, al termine di ciascuna lezione, le ore di assenza giornaliera per consentire un monitoraggio dinamico della decurtazione dall'area gestionale dell'importo previsto per ogni ora di assenza;
- controlla la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti e cura il monitoraggio fisico del modulo, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, evidenziano le competenze da acquisire alla fine del percorso;
- cura l'inserimento dei dati in piattaforma, per la sezione di sua spettanza;
- collabora con l'esperto per la redazione della prova finale che gli allievi devono sostenere e per quella del prodotto dell'intervento da presentare al pubblico durante la manifestazione finale.

Il docente tutor è tenuto, altresì, a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Entro la chiusura del Progetto si intende dovuta la presentazione da parte del Tutor di una relazione sulle attività svolte, senza alcun ulteriore onere a carico dell'istituzione. Detti compiti rientrano nei doveri del Tutor.



## ART. 2 - TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico di Tutor è retribuito secondo i parametri fissati dall'U.E. relativi al Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo - 2014/2020" e il cui compenso orario si intende al lordo delle ritenute di legge. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola. Il contratto sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Il contratto potrà essere rescisso in qualsiasi momento se verranno meno le condizioni iniziali.

## ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso orario previsto è pari ad Euro 30,00 (onnicomprensivi). Esso sarà riferito alle ore effettivamente svolte come da registro e/o fogli firma vidimati.

## ART. 4 – TEMPISTICA

I moduli formativi saranno svolti entro il giorno 20 settembre 2023.

## ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti a tale incarico dovranno far pervenire l'istanza, allegata al presente avviso, nelle modalità di seguito indicate (alternative tra loro):

- 1) in busta chiusa, inviata per posta raccomandata A/R (entro il termine di scadenza - farà fede il timbro postale di ricevimento) e indirizzata al Dirigente Scolastico IISS "ALPI -MONTALE" Via Aldo Moro n. 102 - 70018 Rutigliano (BA),
- 2) tramite posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica: [bais068006@istruzione.it](mailto:bais068006@istruzione.it), indicando in oggetto "Candidatura per selezione TUTOR - Progetto "Care Seconda edizione" e titolo del Modulo "Costruire".

**La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 13.00 del giorno 23.08.2023.**

La domanda, firmata in calce dal candidato pena l'esclusione, dovrà essere corredata di curriculum vitae in formato europeo, firmato, dal quale si dovranno evincere:

- Titoli accademici e culturali coerenti con le competenze specifiche richieste;
- Esperienze lavorative relative alle attività da svolgere.

Altresì il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà produrre:

1. Scheda valutazione dei titoli (da modulo allegato);
2. Dichiarazione di aver preso visione dei compiti della figura professionale per la quale si presenta la propria candidatura (allegata);
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR Regolamento UE 2016/ 679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018.

**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE LA CUI DOCUMENTAZIONE SIA INCOMPLETA O NON SIA COMPILATA SECONDO LE PRECEDENTI INDICAZIONI.**

**La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente bando.**



## ART. 6 - MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

In caso di più istanze si procederà a selezione attraverso valutazione comparativa dei curricula. Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Scheda di valutazione CV" e del Curriculum Vitae presentati dall'interessato, per un massimo attribuibile sulla base della seguente griglia di valutazione.

Titoli di studio Max 15 p.	1) Laurea (V.O. e N.O. – 1°+2° livello)	Punti 8
	2) Altra laurea in aggiunta alla precedente o laurea triennale	Punti 5
	3) Laurea con lode ( <i>in aggiunta ai punti di laurea</i> )	Punti 2
	4) Diploma ( <i>in assenza di laurea</i> )	Punti 5
Titoli culturali Max 11 p.	1) Dottorato di ricerca	Punti 3
	2) Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente al settore di intervento ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2
	3) Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento svolto da un Ente Pubblico o autorizzato da un Ministero o da altri soggetti accreditati inerente al settore di intervento ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1
	4) Per ogni certificazione informatica ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1
Esperienze professionali pregresse Max 46 p.	1) Per ogni incarico di Facilitatore in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3
	2) Per ogni incarico di Referente per la valutazione in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3
	3) Per ogni incarico di Funzione Strumentale ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2
	4) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 5
	5) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3
	6) Per ogni attività di tutoraggio in progetti inerenti il settore specifico e i destinatari del percorso ( <i>di durata non inferiore a 30 ore</i> ) ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2
	7) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3
	8) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2
	9) Per ogni attività di docenza in progetti inerenti al settore specifico e i destinatari del percorso che si richiede ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1
Publicazioni e ricerche Max 3 p.	1) Per ogni libro pubblicato in qualità di autore/coautore inerente al settore d'intervento (valutabile solo se specificato il codice ISBN) ( <i>max 3 valutabili</i> )	Punto 1





## ART. 7 - ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

L'assegnazione degli incarichi avverrà secondo le seguenti modalità:

- L'assegnazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di un solo candidato, purché egli presenti i requisiti previsti per la figura chiesta;
- Il candidato assegnatario dell'incarico, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria per la quale ha fatto domanda.

## ART. 8 - PUBBLICAZIONE E MODALITA' PRESENTAZIONE RECLAMI

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola ([www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)). L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

**Entro e non oltre n. 5 giorni** successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà possibile produrre reclami avverso la medesima.

I reclami, opportunamente motivati, devono essere indirizzati al Dirigente Scolastico e devono contenere tutte le informazioni utili. Trascorso il termine utile ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'albo e sul sito della scuola ([www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)) la graduatoria definitiva.

## ART. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Questa scuola fa presente, ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, che i dati forniti dal candidato e acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore dell'II.SS. "Ilaria ALPI - E. MONTALE" di Rutigliano.

Il presente bando è affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito web della scuola, sez. Amministrazione Trasparente.

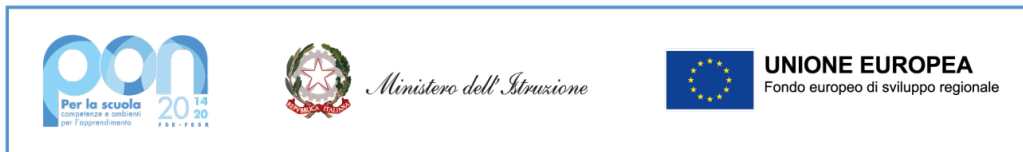
Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, pubblicità, ecc.), saranno tempestivamente affissi e visibili sulla bacheca e sul sito della scuola al seguente indirizzo [www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)

Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

## ART. 10 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile di progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clara Parisi - Tel. 080/4761841 - e-mail [bais068006@istruzione.it](mailto:bais068006@istruzione.it) e-mail pec: [bais068006@pec.istruzione.it](mailto:bais068006@pec.istruzione.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Clara PARISI



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 91181 del 30 giugno 2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 23/6/2023, n. 124.

**PROGETTO CODICE 10.2.2A-FSEPON-PU-2023-32 CARE Seconda Edizione – Modulo “COSTRUIRE”. CUP: E44C23000260007**

### Domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR

Al Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Clara Parisi  
IISS "ALPI-MONTALE"  
Rutigliano (BA)

Il/La sottoscritto/a  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente in via \_\_\_\_\_,  
n° \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_  
Docente di \_\_\_\_\_, presso IISS Alpi - Montale di Rutigliano

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l’incarico di TUTOR per il modulo COSTRUIRE.

Il/La sottoscritt \_\_\_ dichiara:

1. di aver letto e preso atto dei compiti e delle responsabilità richiesti al TUTOR così come riportati nel relativo bando di selezione, pubblicato dall'II.SS. "ALPI-MONTALE";
2. di essere a conoscenza che le domande presentate saranno accolte dopo un’attenta valutazione del CV;
3. di essere in possesso delle competenze e/o esperienze professionali richieste;
4. di impegnarsi ad acquisire competenze digitali, necessarie per la gestione della piattaforma online GPU o di esserne già in possesso;
5. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
6. di non essere stato/a destituito/a da pubbliche amministrazioni;
7. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
8. di autocertificare la veridicità delle informazioni fornite.

Alla presente domanda allega la seguente documentazione:

1. Curriculum Vitae su modello europeo
2. Scheda di valutazione CV firmata relativa alla figura di cui alla presente domanda

Plesso "Ilaria ALPI"

Plesso "Eugenio MONTALE"

Via Conversano, Km. 0,500  
70018 Rutigliano (Ba) Italy  
tel./fax +39 080 476 1267

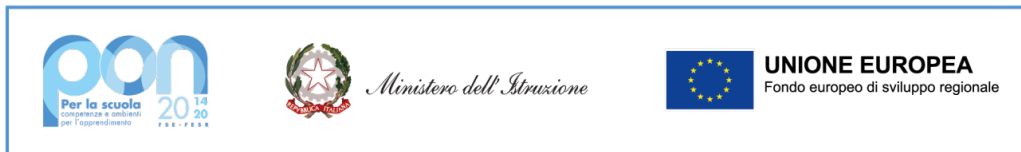
Via Aldo Moro, 102  
70018 Rutigliano (Ba) Italy  
tel./fax +39 080 476 1841

email [bais068006@istruzione.it](mailto:bais068006@istruzione.it) | PEC [bais068006@pec.istruzione.it](mailto:bais068006@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 93469297025 | Codice Meccanografico BAIS068006 | Codice Ufficio UF15BK

follow us   

[www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)



Il/La sottoscritt\_\_ consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



**ISSALPIMONTALE**





## SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI

			Compilazione a cura del candidato	Compilazione a cura dell'Istituto
Titoli di studio Max 15 p.	1) Laurea (V.O. e N.O. – 1°+2° livello)	Punti 8	Punti ____	Punti ____
	2) Altra laurea in aggiunta alla precedente o laurea triennale	Punti 5	Punti ____	Punti ____
	3) Laurea con lode ( <i>in aggiunta ai punti di laurea</i> )	Punti 2	Punti ____	Punti ____
	4) Diploma ( <i>in assenza di laurea</i> )	Punti 5	Punti ____	Punti ____
Titoli culturali Max 11 p.	1) Dottorato di ricerca	Punti 3	Punti ____	Punti ____
	2) Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente al settore di intervento ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2	Punti ____	Punti ____
	3) Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento svolto da un Ente Pubblico o autorizzato da un Ministero o da altri soggetti accreditati inerente al settore di intervento ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1	Punti ____	Punti ____
	4) Per ogni certificazione informatica ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1	Punti ____	Punti ____
Esperienze professionali pregresse Max 46 p.	1) Per ogni incarico di Facilitatore in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3	Punti ____	Punti ____
	2) Per ogni incarico di Referente per la valutazione in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3	Punti ____	Punti ____
	3) Per ogni incarico di Funzione Strumentale ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2	Punti ____	Punti ____
	4) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 5	Punti ____	Punti ____
	5) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3	Punti ____	Punti ____
	6) Per ogni attività di tutoraggio in progetti inerenti il settore specifico e i destinatari del percorso ( <i>di durata non inferiore a 30 ore</i> ) ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2	Punti ____	Punti ____
	7) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 3	Punti ____	Punti ____
	8) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 2	Punti ____	Punti ____
	9) Per ogni attività di docenza in progetti inerenti al settore specifico e i destinatari del percorso che si richiede ( <i>max 2 valutabili</i> )	Punti 1	Punti ____	Punti ____



Pubblicazioni e ricerche Max 3 p.	1) Per ogni libro pubblicato in qualità di autore/coautore inerente al settore d'intervento (valutabile solo se specificato il codice ISBN) ( <i>max 3 valutabili</i> )	Punto 1	Punti ____	Punti ____
--------------------------------------	---	---------	------------	------------

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

