

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE" - RUTIGLIANO  
Prot. 0000915 del 01/02/2023  
VI-10 (Uscita)

Albo Pretorio On Line  
Amministrazione Trasparente  
Sito web [www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)

**OGGETTO:** Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per di acquisto di n.35 maglie in colori diversi progetto PCTO- **CIG: Z6139C0295**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.";

**VISTA** La legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.,

**VISTO** il D.lgs 50/2016: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, energia, dei trasporti e servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii.;

**VISTO** il provvedimento del 1 marzo 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) "Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50" recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e informazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** L'art. 32 c. 2 del D.L. 50/2016 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo cui "fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 8 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" ed in particolare gli artt. 43-44-45 e 46 concernenti l'attività negoziale;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal C.I. il 25/01/2023;

**VISTO** il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi approvato dal C d I del 25.01.2023 che definisce i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale ai sensi dell'art 45 comma 2 lett. a) del Decreto 129/2018),;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015, e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. L.vo n.50/2016;

**VISTA** la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);

<b>VISTE</b>	le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012 (Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013);
<b>VISTO</b>	Il progetto PCTO Graphic Design Entrepreneurs che si terrà presso l'Accademia belle Arti di Bari per le classi terze ITET Grafica;
<b>VISTA</b>	La richiesta di materiale prot. n. 16006 del 09/12/2022 presentata dal docente coordinatore di dipartimento grafica e Comunicazione per l'acquisto di maglie in colori diversi;
<b>VISTO</b>	Il preventivo di spesa della ditta STEMP di Giordano Giuseppe del 16/01/2023 assunto in pari data al prot. n. 346 di questa Istituzione scolastica, a seguito nostra richiesta prot. n. 244 del 13/01/2023;
<b>ACCERTATO</b>	che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2023,- Scheda finanziaria A04/13- PCTO 2022/2023
<b>VISTA</b>	la Legge n. 136 del 13/08/2010;
<b>ACQUISITO</b>	il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
<b>RITENUTO</b>	che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>VISTI</b>	gli obblighi di pubblicità e trasparenza disciplinati dall'art. 29 del Codice - D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i.;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
<b>RITENUTO</b>	di procedere, con estrema urgenza, per le motivazioni sopra indicate,

#### DETERMINA

##### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la procedura di affidamento diretto, per la seguente fornitura: n.35 maglie in colori diversi al costo di € 3,50 al pezzo per un totale IVA compresa di € 122,50

##### Art. 3

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto alla Ditta STEMP di Giordano Giuseppe . - VIALE DELL'UVA, 33/A, 70018, Rutigliano, - (BA) P.IVA 0801438722 - C.F. GRDGPP70M26C975C.

##### Art. 4

Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa complessiva di € 122,50 (euro CENTOVENTIDUE/50) IVA 22% compresa al Programma Annuale 2023 con la seguente imputazione: A04/13- PCTO 2022/2023

##### Art. 5

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica e all'esito positivo della regolarità contributiva (DURC);

##### Art. 6

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clara Parisi.

##### Art. 7

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale [www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Clara Parisi