



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 1 3i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice Progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-316; CUP E89J21008300006

All'ALBO e sito web dell'Istituto  
II.SS. “ALPI-MONTALE”  
Rutigliano

**OGGETTO: Avviso di selezione per il Reclutamento di n. 1 Collaudatore rivolto al personale interno o in servizio presso altre Istituzioni scolastiche nell’ambito dell’attuazione del Progetto: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-316; CUP E89J21008300006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** Il D.L. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”
- VISTO** Il D.I. 129/2018
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 “Competenze per lo sviluppo” finanziato dal Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico del MI prot. n. n. 20480 del 20 luglio 2021 per la trasformazione digitale e nell’organizzazione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 1 3i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" –

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

**VISTA**

la delibera del Collegio docenti n. 13 del 13/09/2021 e del Consiglio d'Istituto n. 124/3 del 20/07/2021, di adesione al Progetto di cui all'avviso pubblico del MI prot. n. 20480 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale e nell'organizzazione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e di attribuzione dell'incarico di direzione e coordinamento al Dirigente Scolastico;

**VISTA**

la nota del MI – Prot. n. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 1 3i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1A "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – codice progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-316;

**VISTO**

il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 nelle more dell'approvazione entro il 15 febbraio 2022;

**VISTO**

il Regolamento d'Istituto;

**VISTA**

la determina dirigenziale – prot. n. 13247 del 15/12/2021 – di avvio delle attività previste dal progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – codice progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-316;

## EMANA

il presente avviso di selezione per titoli e competenze per l'individuazione delle seguenti figure professionali:  
Collaudatore.

### Articolo 1 - Compiti di pertinenza della figura del Collaudatore

**Il Collaudatore**, che sarà individuato a seguito della procedura selettiva comparativa di cui al presente avviso:

- dovrà verificare l'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso;
- dovrà verificare la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e dal capitolato tecnico;
- dovrà effettuare l'attività di "avvio all'uso delle apparecchiature";
- dovrà effettuare l'attività di "verifica dei software";
- dovrà redigere apposito verbale di collaudo, che attesti anche l'impegno orario, il cui inserimento in piattaforma concluderà l'iter degli adempimenti procedurali previsti dal sistema.

### Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:



- essere dipendente di questa amministrazione;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
- non aver riportato sanzione disciplinare superiore a 10 gg di sospensione e/o sanzione di sospensione dello stipendio fino a 5 gg nell'ultimo quadriennio;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere in possesso titolo di studio richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva: laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado specifico

Il possesso dei requisiti essenziali di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### Articolo 3 - Modalità e termini di presentazione candidatura

Le istanze di partecipazione, debitamente firmate in calce e corredate dall'**Allegato A** – Candidatura e Autovalutazione titoli, dall'**Allegato B** - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e da:

- Curriculum vitae in FORMATO EUROPEO aggiornato;
  - Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- devono pervenire, **entro e non oltre le ore 14.00 del 30/08/2022** con le seguenti modalità:

- Consegna bravi manu c/o Ufficio segreteria del personale;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [bais068006@pec.istruzione.it](mailto:bais068006@pec.istruzione.it);
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Sulla domanda (nell'oggetto in caso di invio per mail) dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Selezione per Progettista - Progetto **13.1.1A-FESR PON-PU-2021-316**".

**Si precisa che il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i relativi numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.**

**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE LA CUI DOCUMENTAZIONE SIA INCOMPLETA O NON SIA COMPILATA SECONDO LE PRECEDENTI INDICAZIONI.**

### Articolo 4 - Selezione e criteri di valutazione

In caso di più istanze si procederà a selezione attraverso valutazione comparativa dei curricula. Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Scheda di valutazione CV" e del Curriculum Vitae presentati dall'interessato, per un massimo punteggio attribuibile di **115 punti**, come definiti nella griglia di valutazione.

Titoli	
Laurea specifica Magistrale o Vecchio Ordinamento	Punti 20 per 110 e 110 e lode Punti 15 punti da 105 a 109 Punti 10 fino a 104
Laurea specifica triennale attinente alla tipologia di intervento ( <i>in assenza della precedente</i> )	Punti 8



Diploma specifico attinente al settore di intervento (in assenza delle precedenti)	Punti 6
Altri titoli <b>universitari</b> diversi dalla Laurea: Dottorato, Master, Perfezionamento, borse di studio, collaborazioni con Università	Punti 5 (max 20 pti)
Attestati di frequenza di corsi di formazione afferenti alle competenze richieste dal progetto (almeno 25 ore)	Punti 1 (max 5 pti)
<b>Esperienze lavorative</b>	
Per ogni esperienza svolta presso pubbliche amministrazioni in qualità di collaudatore progetti PON FSE e FESR/PNSD	Punti 2 (max 10 pti)
Per ogni anno di docenza presso Università riconosciute dal MIUR in qualità di docente in discipline delle telecomunicazioni	Punti 2 (max 10 pti)
Per ogni esperienza professionale (che non riporti elementi di demerito) di collaudo di sistemi di telecomunicazioni aziendali	Punti 5 (max 50 pti)

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato di minore anzianità anagrafica.

Si precisa che ai CV con descrizione generica dei titoli professionali (es. anni di servizio non elencati, tipologia di progetti non precisati, ecc.) non sarà valutato il titolo.

#### Art. 5 – Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Ai fini della selezione dei candidati, per l'attribuzione dell'incarico, è necessaria l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara, per la fornitura delle attrezzature richieste per i diversi progetti. A tal fine ciascun concorrente dovrà rilasciare apposita dichiarazione di assenza di collegamento con imprese che saranno invitate a gara.

Con l'avente diritto sarà sottoscritto un contratto di:

- Incarico aggiuntivo se trattasi di personale interno dell'IISS "Alpi-Montale";
- Collaborazione plurima art. 35 CCNL 29/11/2017 se trattasi di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, a seguito rilascio dell'autorizzazione dall'Amministrazione di appartenenza;

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno al di fuori del proprio orario di servizio.

L'individuazione dell'esperto collaudatore avverrà ad opera della Commissione all'uopo costituita dal Dirigente scolastico mediante valutazione comparativa dei curricula, pervenuti in formato europeo, assegnando un punteggio stabilito in base ai titoli culturali e alle competenze professionali posseduti e dichiarati nel curriculum vitae, sulla base dell'allegata tabella di valutazione dei titoli. L'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base della graduatoria di valutazione.

Al termine della valutazione delle candidature saranno redatte due graduatorie provvisorie, da cui si attingerà per il reclutamento dell'esperto, scorrendole **rigorosamente** nel seguente ordine:

- 1) graduatoria personale docente interno;
- 2) graduatoria personale docente di altre scuole (collaborazioni plurime).



Avverso la **graduatoria provvisoria**, che sarà affissa sul sito [www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it), è ammesso reclamo entro 3 gg dalla data di pubblicazione (non fa fede il timbro postale).

Dopo tale termine si pubblicherà, nelle stesse modalità, la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione all'incarico, il Dirigente Scolastico potrà conferire l'incarico medesimo scorrendo la graduatoria.

**L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.**

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

#### **Art. 6 – Compenso**

È previsto un costo lordo onnicomprensivo di € 540,36 euro.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il compenso sarà assoggettato all'applicazione delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Clara Parisi.

#### **Articolo 8 - Trattamento dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai candidati per le finalità connesse al presente bando e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. Titolare del trattamento è l'IISS "Alpi-Montale" di Rutigliano.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, la Stazione Appaltante potrà essere contattata all'indirizzo PEO [bais068006@istruzione.it](mailto:bais068006@istruzione.it) oppure all'indirizzo PEC: [bais068006@pec.istruzione.it](mailto:bais068006@pec.istruzione.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nominato dal titolare del trattamento è Vargiu Scuola Srl, tel. 070271560, email: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

#### **Articolo 9 - Azioni di pubblicità**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo dell'Istituzione scolastica e alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, sul sito istituzionale [www.iissalpimontale.edu.it](http://www.iissalpimontale.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Clara PARISI

*Allegato A: Domanda di partecipazione e autovalutazione titoli*

*Allegato B: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità*