



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

POC "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022

Azione 10.2.2A CUP: E44C22000130001

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365 _"In...divenire" – Avviso pubblico prot. n. 33956/2022

Al personale Docente
p.c. al personale ATA

All'Albo
Dell'IISS "ALPI-MONTALE"

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365 _"In...divenire" – Avviso pubblico prot. n. 33956/2022 _Avviso interno di selezione REFERENTE VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.L. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

VISTO il D.I. 44/2001;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.L. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive del D.L. 18 aprile 2016, n. 50";



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 75 del 17.06.2022 di adesione all’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 184 del 30.06.2022 di adesione all’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot n. 10554 del 01.07.2022
- VISTE** le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n.10577 del 02.07.2022 di avvio delle attività previste dal Progetto FDRPOC cod. 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365;
- CONSIDERATO** che per l’attuazione del Progetto “Socialità, apprendimenti, accoglienza In...divenire” occorre individuare la figura di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE tra il personale docente di questa istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** l’articolazione del Progetto

INDICE

il presente Bando di selezione per il reclutamento di n. 1 docenti interni che rivesta la funzione di Referente per la valutazione del Progetto “Socialità, apprendimenti, Azione 10.2.2A - **PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365** _“In...divenire””.

ART. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

Alla figura del Referente per la Valutazione sono richieste le seguenti competenze:

- 1.conoscenza approfondita della progettazione PON;
- 2.esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- 3.competenze digitali certificate.

ART. 2 - COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l’attuazione;



3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
8. Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili;
9. Interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterne, nazionali e internazionali, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
10. Operare in stretto raccordo con l'INVALSI;
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso orario previsto è pari a 10 ore ad € 23,22 lordo stato per ogni ora svolta (onnicomprensivi). Esso sarà riferito alle ore effettivamente svolte come da registro e/o fogli firma vidimati.

ART. 4 – TEMPISTICA

L'incarico sarà svolto presumibilmente nel periodo novembre 2022/aprile 2023 e comunque entro la data di chiusura del progetto.

ART.5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti a tali incarichi dovranno far pervenire l'istanza, allegata al presente avviso, in busta chiusa, inviata:

- 1) per posta raccomandata A/R (entro il termine di scadenza - farà fede il timbro postale di ricevimento) e indirizzata:

AI DIRIGENTE SCOLASTICO II.SS. "ALPI -MONTALE" Via Aldo Moro n. 102 70018 Rutigliano (BA),

- 2) tramite posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica: bais068006@istruzione.it, indicando in oggetto "Candidatura per selezione REFERENTE VALUTAZIONE - Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza"- PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 12.00 del giorno 29.09.2022.

La domanda, firmata in calce dal candidato pena l'esclusione, dovrà essere corredata di curriculum vitae in formato europeo, firmato, dal quale si dovranno chiaramente evincere (evidenziare o sottolineare):

- Titoli accademici e culturali coerenti con le competenze specifiche richieste;
- Esperienze lavorative relative alle attività da svolgere;

Altresì il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà produrre:

1. Scheda valutazione dei titoli (da modulo allegato);
2. Dichiarazione di aver preso visione dei compiti della figura professionale per la quale si presenta la propria candidatura;



3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR Regolamento UE 2016/ 679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018.

NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE LA CUI DOCUMENTAZIONE SIA INCOMPLETA O NON SIA COMPILATA SECONDO LE PRECEDENTI INDICAZIONI.

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente bando.

ART. 6 - MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

In caso di più istanze si procederà a selezione attraverso valutazione comparativa dei curricula.

La selezione avverrà ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e della delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri previsti dal citato art. 45 del D.I. 129.

Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Scheda di valutazione CV" e del Curriculum Vitae presentati dall'interessato, per un massimo punteggio attribuibile di 75 punti, come definiti nella griglia di valutazione.

Titoli di studio Max 15p.	1) Laurea (V.O. e N.O. – 1°+2° livello)	Punti 8
	2) Altra laurea in aggiunta alla precedente o laurea triennale	Punti 5
	3) Laurea con lode (<i>in aggiunta ai punti di laurea</i>)	Punti 2
	4) Diploma (<i>in assenza di laurea</i>)	Punti 5
Titoli culturali Max 11p.	1) Dottorato di ricerca	Punti 3
	2) Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente al settore di intervento (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2
	3) Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento svolto da un Ente Pubblico o autorizzato da un Ministero o da altri soggetti accreditati inerente al settore di intervento (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1
	4) Per ogni certificazione informatica (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1
Esperienze professionali pregresse Max 46 p.	1) Per ogni incarico di Facilitatore in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3
	2) Per ogni incarico di Referente per la valutazione in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3
	3) Per ogni incarico di Funzione Strumentale (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2
	4) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 5
	5) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3
	6) Per ogni attività di tutoraggio in progetti inerenti il settore specifico e i destinatari del percorso (<i>di durata non inferiore a 30 ore</i>) (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2



	7) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3
	8) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2
	9) Per ogni attività di docenza in progetti inerenti al settore specifico e i destinatari del percorso che si richiede (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1
Publicazioni e ricerche Max 3 p.	1) Per ogni libro pubblicato in qualità di autore/coautore inerente al settore d'intervento (valutabile solo se specificato il codice ISBN) (<i>max 3 valutabili</i>)	Punto 1

ART. 7 - ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

L'assegnazione degli incarichi avverrà secondo le seguenti modalità:

- L'assegnazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di un solo candidato, purché egli presenti i requisiti previsti per la figura chiesta.
- Il candidato assegnatario dell'incarico, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria per la quale ha fatto domanda.

ART. 8 - PUBBLICAZIONE E MODALITA' PRESENTAZIONE RECLAMI

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola (www.iissalpimontale.edu.it). L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

Entro e non oltre n. 3 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sarà possibile produrre reclami avverso la medesima.

I reclami, opportunamente motivati, devono essere indirizzati al Dirigente Scolastico e devono contenere tutte le informazioni utili. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'albo e sul sito della scuola (www.iissalpimontale.edu.it) la graduatoria definitiva.

ART. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Questa scuola fa presente, ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, che i dati forniti dal candidato e acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore dell'II.SS. "Ilaria ALPI - E. MONTALE" di Rutigliano.

Il presente bando è affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica, pubblicato sul sito web della scuola e diffuso tramite circolare interna.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, pubblicità, ecc.), saranno tempestivamente affissi e visibili sulla bacheca e sul sito della scuola al seguente indirizzo www.iissalpimontale.edu.it

Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo della Scuola, sul sito web dell'Istituto www.iissalpimontale.edu.it



ART.10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clara Parisi - Tel. 080/4761841 - e-mail bais068006@istruzione.it e-mail pec: bais068006@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clara PARISI



IISSALPIMONTALE



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

POC "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022

Azione 10.2.2A CUP: E44C22000130001

Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-365 _ "In...divenire" – Avviso pubblico prot. n. 33956/2022

Domanda di partecipazione selezione REFERENTE VALUTAZIONE

Al Dirigente Scolastico
IISS "Alpi-Montale"
SEDE

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____, residente in
via _____, n° _____ città _____, provincia
_____ tel. _____, cellulare _____, e-
mail _____ c.f. _____

Docente di _____, presso IISS "ALPI-MONTALE" di Rutigliano

Chiede

di partecipare alla selezione per titoli per l'incarico di REFERENTE VALUTAZIONE per il Progetto in oggetto.



IISSALPIMONTALE



Il/La sottoscritt __ dichiara:

1. di aver letto e preso atto dei compiti e delle responsabilità richiesti al REFERENTE VALUTAZIONE così come riportati nel relativo bando di selezione, pubblicato dall'II.SS. "ALPIMONTALE";
2. di essere a conoscenza che le domande presentate saranno accolte dopo un'attenta valutazione del CV;
3. di essere in possesso delle competenze e/o esperienze professionali richieste;
4. di impegnarsi ad acquisire competenze digitali, necessarie per la gestione della piattaforma online GPU o di esserne già in possesso;
5. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
6. di non essere stato/a destituito/a da pubbliche amministrazioni;
7. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
8. di autocertificare la veridicità delle informazioni fornite.

Alla presente domanda allega la seguente documentazione:

1. Curriculum Vitae su modello europeo
2. Scheda di valutazione CV firmata relativa alla figura di cui alla presente domanda

Il/La sottoscritt __ consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Luogo e data _____

Firma



IISSALPIMONTALE



			Compilazione a cura del candidato	Compilazione a cura dell'Istituto
Titoli di studio Max 15p.	1) Laurea (V.O. e N.O. – 1°+2° livello)	Punti 8	Punti___	Punti___
	2) Altra laurea in aggiunta alla precedente o laurea triennale	Punti 5	Punti___	Punti___
	3) Laurea con lode (<i>in aggiunta ai punti di laurea</i>)	Punti 2	Punti___	Punti___
	4) Diploma (<i>in assenza di laurea</i>)	Punti 5	Punti___	Punti___
Titoli culturali Max 11p.	1) Dottorato di ricerca	Punti 3	Punti___	Punti___
	2) Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente al settore di intervento (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2	Punti___	Punti___
	3) Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento svolto da un Ente Pubblico o autorizzato da un Ministero o da altri soggetti accreditati inerente al settore di intervento (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1	Punti___	Punti___
	4) Per ogni certificazione informatica (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1	Punti___	Punti___
Esperienze professionali pregresse Max 46 p.	1) Per ogni incarico di Facilitatore in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3	Punti___	Punti___
	2) Per ogni incarico di Referente per la valutazione in un Piano Integrato svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3	Punti___	Punti___
	3) Per ogni incarico di Funzione Strumentale (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2	Punti___	Punti___
	4) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 5	Punti___	Punti___
	5) Per ogni tutoraggio in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3	Punti___	Punti___
	6) Per ogni attività di tutoraggio in progetti inerenti il settore specifico e i destinatari del percorso (<i>di durata non inferiore a 30 ore</i>) (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2	Punti___	Punti___
	7) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 3	Punti___	Punti___
	8) Per ogni esperienza di docenza in qualità di esperto in un progetto P.O.N. non inerente al settore di intervento svolto anche in altri Istituti (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 2	Punti___	Punti___
	9) Per ogni attività di docenza in progetti inerenti al settore specifico e i destinatari del percorso che si richiede (<i>max 2 valutabili</i>)	Punti 1	Punti___	Punti___
Pubblicazioni e ricerche Max 3 p.	1) Per ogni libro pubblicato in qualità di autore/coautore inerente al settore d'intervento (valutabile solo se specificato il codice ISBN) (<i>max 3 valutabili</i>)	Punto 1	Punti___	Punti___