

**RELAZIONE AL "PROGRAMMA ANNUALE" E.F. 2022
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO con la collaborazione del
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI proposto alla G.E.
ai sensi dell'art. 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129**

PREMESSA

Il regolamento Amministrativo - Contabile delle Istituzioni Scolastiche, descritto nel D.I. n. 129 del 28/08/2018, è uno degli strumenti più importanti di realizzazione dell'Autonomia Didattica, in quanto pensato con la finalità prioritaria di gestire lo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento così come sono previste nel PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA (PTOF), che ne costituisce pertanto l'aspetto Didattico - Progettuale.

Il P.A. costituisce l'aspetto organizzativo - gestionale di tale Regolamento, di cui rappresenta il documento più significativo. Il P.A. e il PTOF si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, e strettamente interconnessi. Il P.A. può dirsi la traduzione in chiave contabile delle voci e delle scelte presenti nel PTOF e il Nuovo Regolamento Amministrativo - Contabile consente di tradurre in termini finanziari le strategie progettuali presenti nel Piano stesso. L'Istituzione Scolastica costruisce un programma con le attività e con i progetti che corrispondono alle proprie necessità, modellati sulle scelte più adatte alle esigenze di apprendimento degli alunni e alle condizioni culturali, gestionali e organizzative degli operatori scolastici.

Il presente Programma Annuale è riferito all'esercizio finanziario 2022 (e.f. 2022) e tiene conto delle due tipologie di Istituti (LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO E ISTITUTO TECNICO) che sono confluite nell'I.I.S.S. Alpi Montale a seguito della riorganizzazione della rete scolastica deliberata dalla Regione Puglia il 21 gennaio 2016.

Sulla base delle linee di indirizzo emanate dal D.S., i documenti strategici, PTOF e PdM, elaborati ed approvati dagli organi collegiali per le rispettive competenze, contengono la pianificazione triennale dell'azione formativa che l'istituto Alpi-Montale intende erogare per perseguire e conseguire gli obiettivi e le finalità in essi dettagliatamente definiti.

Ciò premesso, tenuto conto dei documenti di programmazione didattica approvati, della definizione delle risorse umane costituenti l'organico dell'autonomia e del contratto integrativo di istituto, sottoscritto dalla RSU di istituto, nella elaborazione del Programma Annuale e.f. 2021 il Dirigente Scolastico ha indirizzato le risorse finanziarie su quelle spese che possano in prima istanza assicurare il conseguimento dei traguardi e degli obiettivi definiti nel RAV e nel PDM allegati al PTOF, di seguito sinteticamente riportati:

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
RISULTATI SCOLASTICI	Miglioramento dei risultati in uscita	Rafforzamento in uscita degli studenti collocati nella fascia tra 70 e 80 centesimi con aumento del 10%, e conseguente medesima riduzione del numero degli studenti nella fascia 60-69 centesimi nelle valutazioni
RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI	Potenziamento delle competenze chiave di Italiano, Matematica e Inglese (soprattutto LES e Scienze applicate e ITET) per innalzare i livelli negli esiti delle prove standardizzate	Aumento nel triennio di almeno 3-5 punti del punteggio medio in Italiano e Matematica nelle classi del primo biennio del Liceo Economico Sociale e negli indirizzi dell'itet e in Inglese nell'ultimo anno di corso delle classi dell'itet.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	Diffondere un approccio pluriprospettico dell'Educazione Civica e il conseguente sviluppo dei processi di apprendimento.	Partecipazione di almeno il 90% degli studenti alle attività di ampliamento dell'offerta formativa afferenti al curricolo con particolare riferimento all'Educazione Civica, la cui cifra distintiva è la trasversalità disciplinare.
---------------------------	--	---

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO
Curricolo, progettazione e valutazione	Rafforzare l'azione didattica ed educativa attraverso itinerari progettuali curricolari e/o extracurricolari per il potenziamento e il recupero delle competenze chiave, anche con l'attivazione di metodologie innovative Monitorare l'efficacia dell'azione didattica ed educativa attraverso la realizzazione di prove esperte/comuni condivise Integrare la progettazione didattico-educativa con interventi funzionali ai PCTO e avviare nel biennio la progettazione del curricolo di scuola con un profilo di competenze in uscita flessibile rispetto ai cambiamenti in atto e rispettoso delle raccomandazioni europee e dei dispositivi normativi nazionali.
Ambiente di apprendimento	Attivare interventi di orientamento e riorientamento
Continuità e orientamento	Rafforzare il dialogo e confronto costruttivo con le scuole secondarie di I grado attraverso progetti ponte e scambi culturali Monitorare le azioni intraprese dalla scuola
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Potenziare il confronto professionale tra docenti per migliorare ed arricchire l'offerta didattica, attraverso un più diffuso coinvolgimento
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Monitoraggio delle azioni intraprese dalla scuola
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Incentivare il coinvolgimento attivo delle famiglie e degli studenti nella progettazione e realizzazione delle attività scolastiche Rafforzare i rapporti con il territorio, creando reti di relazioni e collaborazioni.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 04 novembre 2021 con delibera n. 146/26.
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare alla comunità;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 si pongono in coerenza con le finalità del PTOF in quanto le azioni ed i progetti presentati nelle pagine che seguono rispondono, in misura diversa e in relazione alle loro caratteristiche, alle linee di indirizzo del dirigente scolastico, fatte proprie dagli organi collegiali e tradotte nel PTOF.

L'Istituto, nell'esercizio della propria autonomia, ha, infatti, definito e sta costruendo la propria identità nel territorio attraverso la realizzazione di attività coerenti con le finalità indicate nel PTOF:

CULTURALI e INTERCULTURALI:

- *Innalzare le competenze chiave in Italiano, Matematica e Inglese, anche alla luce della situazione epidemiologica che ha indubbiamente compromesso i livelli degli apprendimenti negli ultimi due anni;*
- *Promuovere approfondimenti in ambito umanistico, linguistico, scientifico, economico e tecnologico*
- *Promuovere scambi e stages all'Estero, Progetti Europei, Attività con Madrelingua*
- *Ampliare l'offerta formativa nell'ambito delle lingue dell'UE*
- *Mettere in atto azioni volte al conseguimento delle certificazioni linguistiche*
- *Potenziare la metodologia CLIL*
- *Attivare Progetti per il recupero, il potenziamento, lo sviluppo delle eccellenze e della inclusività*
- *Promuovere percorsi tesi all'educazione alla cittadinanza attiva*
- *Attivare laboratori teatrali, cinematografici, artistici e musicali*
- *Gestire un giornale d'Istituto*
- *Promuovere stage, tirocini e simulazioni volti allo sviluppo delle competenze specifiche di indirizzo*
- *Innalzare le competenze di Economia e Diritto degli studenti di tutti gli indirizzi*
- *Educare all'auto-imprenditorialità"*

METODOLOGICHE

- *Progettare, realizzare e monitorare prove esperte comuni/condivise*
- *Implementare una didattica per competenze anche attraverso la formazione dei docenti*
- *Attuare una didattica orientativa anche attraverso la formazione docenti*

dell'INNOVAZIONE:

- *Attuare il Piano Nazionale Scuola Digitale*
- *Ampliare e migliorare la dotazione tecnologica ed informatica dell'Istituto*

- *Promuovere l'innovazione didattica anche legata alla tecnologia con l'uso di LIM e TABLET per gli studenti e con l'uso dei libri elettronici in alcune classi del biennio*
- *Potenziare l'informatizzazione dei servizi al personale, agli studenti ed alle famiglie*

ORIENTATIVE:

- *Attuare una didattica orientativa*
- *Innalzare le competenze disciplinari e interdisciplinari nel triennio, anche in funzione dei test di accesso alle facoltà a numero programmato*
- *Attuare progetti di orientamento universitario e lavorativo anche in collaborazione con enti partner*
- *Realizzare Stage aziendali in Italia e all'estero*
- *Implementare le attività di Alternanza scuola/lavoro*
- *Valorizzare le eccellenze anche attraverso l'istituzione di borse di studio e/o forme di premialità*
- *Favorire dialogo e confronto più costruttivo con scuole secondarie di I grado attraverso "progetti ponte" e scambi culturali*

per il BENESSERE PSICOFISICO

- *Creare uno sportello psicologico permanente per l'ascolto dei bisogni di allievi e famiglie*
- *Implementare percorsi finalizzati alla crescita personale e all'orientamento nella società, inteso come assunzione di responsabilità e consapevolezza di sé, intelligenza emotiva e sviluppo del pensiero critico*
- *Prevenire forme di bullismo anche latente attraverso attività rivolte a studenti e genitori*
- *Promuovere attività di educazione all'affettività*
- *Realizzare attività che promuovano l'educazione alimentare*
- *Mettere in atto azioni volte ad implementare la pratica sportiva anche in collaborazione con enti partner*
- *Azioni di formazione e piano per la sicurezza nei luoghi di lavoro*
- *Riqualficazione dello spazio-scuola affinché diventi luogo di aggregazione culturale, accoglienza, integrazione, luogo per imparare e comprendere, attuando processi che favoriscano non solo le abilità cognitive, ma anche quelle affettivo-relazionali*

della COMUNICAZIONE:

- *Potenziare la comunicazione interna tra Segreteria, Docenti, Famiglie e Studenti*
- *Potenziare i contatti verso l'esterno sia per far conoscere momenti qualificanti della vita della scuola sia per favorire collaborazioni con soggetti del territorio*
- *Migliorare la rendicontazione sociale e la diffusione dei risultati*

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestione economiche separate.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015, e quelli reperiti mediante sistemi di raccolta fondi o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo.

La presente relazione al Programma Annuale è stata formulata nel pieno rispetto dei principi di democrazia e trasparenza che devono sostanziare l'interazione cooperativa scuola-società ed ha coinvolto tutto il personale della scuola, attraverso gli organi collegiali e quelli rappresentativi.

Si fa presente inoltre, che essa tiene conto di quanto previsto nell'ipotesi di "Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2021/22", in fase di sottoscrizione.

SISTEMAZIONE LOGISTICA

L'IISS ALPI MONTALE è ubicato nella zona periferica di Rutigliano. I due istituti confluiti nella nuova realtà scolastica dal 1° settembre 2016, sono prospicienti e allocati come segue: l'Itet Montale, sede centrale, in via Aldo Moro, e il liceo Alpi, sede distaccata, in via Conversano Km 0,500 e Il liceo occupa uno stabile non di proprietà della Città Metropolitana, ma adattato alle esigenze didattiche e strutturali di un liceo. L'itet, invece, è struttura di proprietà della Città Metropolitana, progettata e realizzata con tale destinazione d'uso, pertanto dotata di ambienti idonei e adeguati alla realizzazione dell'offerta formativa.

Le strutture sono state realizzate nel rispetto delle normative per l'abbattimento delle barriere architettoniche e dispongono di ascensori.

Le palestre interne ed esterne dei due istituti hanno campi polifunzionali di pallavolo e di pallacanestro, campo di calcio regolamentare per tornei sportivi, piste rettilinee di atletica, piste per corse, pedane per salto in lungo e salto in alto.

Le scuole sono dotate di scale di emergenza appositamente montate (in metallo presso l'Alpi) che permettono di raccordare tutti gli ambienti con le uscite di sicurezza.

Una vasta zona esterna all'interno del perimetro delle scuole può ospitare un certo numero di veicoli e adiacente ad essa si estende altro spazio per ubicare le zone di accoglienza dei gruppi di alunni e di personale in caso di forzato esodo dall'edificio.

Gli edifici sono dotati di sistemi di video sorveglianza capaci di intercettare l'intromissione di eventuali estranei nell'edificio; è necessario un potenziamento per coprire tutti gli ambienti ed i punti di possibile accesso.

ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE

Il bacino di utenza del Liceo Scientifico di Rutigliano si colloca nell'ambito territoriale dei Comuni di: **Rutigliano, Conversano, Noicattaro, Turi, Triggiano, Capurso, Casamassima, Adelfia, Mola di Bari.**

La cittadina sorge su un territorio collinare, ricco di paesaggi naturali ed artistici e di una vegetazione che comprende estese coltivazioni di vigneti, uliveti, mandorleti, ortaggi e frutteti che rendono l'agricoltura un solido punto di riferimento per l'economia del territorio.

La struttura economica territoriale è tradizionalmente legata ai settori di maggior peso quali l'agricoltura, la piccola e media impresa operante nel settore agro-alimentare ed industriale, e nel settore dei servizi. Rilevante è la presenza della grande azienda alimentare Divella.

A questa realtà territoriale si affianca una tradizione culturale che offre un patrimonio artistico e culturale di grande valore: chiese monumentali, architettura civile, castelli, chiese rurali, scavi archeologici, biblioteche comunali, che hanno generato un fermento di studi notevole, testimoniato dalla presenza di diverse associazioni culturali e centri di ricerca.

Rilevante è anche l'aspetto artigianale, in particolare il lavoro della creta per forgiare vari articoli, in particolare l'artistico "fischietto"; ogni anno viene bandito il concorso nazionale del fischietto artistico, al quale partecipa anche il liceo.

E' in questo contesto culturale, economico e sociale che la nostra istituzione scolastica si colloca e intende realizzare, nel clima dell'autonomia, la propria offerta formativa partendo e utilizzando le risorse interne e del territorio con un progetto formativo coerente negli obiettivi, ma anche con la realtà territoriale.

La valorizzazione della centralità dello studente e l'attenzione ai suoi bisogni formativi spingono la nostra Scuola a perseguire la finalità prioritaria di agevolare il suo inserimento nel panorama del mercato moderno del lavoro, ma, soprattutto in quello universitario.

MISSION

L'I.I.S.S. "Ilaria ALPI – E. MONTALE" si propone di raggiungere l'obiettivo della formazione di un soggetto colto, capace di riflettere autonomamente, in possesso di un metodo di studio funzionale e consapevolmente orientato verso scelte universitarie e verso il mondo del lavoro.

Partendo inoltre dal presupposto che il contesto di riferimento abbia subito un rallentamento a seguito dell'emergenza epidemiologica, e che le opportunità di scambio e confronto culturale si siano notevolmente ridotte, la scuola, agenzia formativa del territorio, sente ancora di più l'importanza ed il valore della propria azione didattica, che mira a fornire gli strumenti per il recupero ed il consolidamento delle competenze disciplinari, e di quelle non cognitive (gestione dello stress, pensiero critico e creativo).

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

Dati Generali - Data di riferimento: 15 ottobre 2021

I percorsi formativi offerti dal Liceo Alpi confluiscono nei seguenti nuovi licei:

- Liceo scientifico (n. 9 classi)
- Liceo scientifico con opzione "scienze applicate" (n. 5 classi)
- Liceo linguistico (n. 4 classi)
- Liceo delle scienze umane con opzione "economico-sociale" (n. 5 classi)

I percorsi formativi offerti dall'ITET Montale sono i seguenti:

- Amministrazione Finanza e Marketing (n. 4 classi)
- Amministrazione Finanza e Marketing con articolazione Sistemi Informativi Aziendali (n. 2 classi)
- Grafica e Comunicazione (n. 10 classi di cui una articolata con indir. agrario, agroalimentare e agroindustria)
- Agrario, agroalimentare e agroindustria (attivo a partire dal 1° settembre 2018 - n. 1 classe articolata con grafica e comunicazione)

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti	Alumni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° semestre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° semestre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	6	0	6	146	0	153	0	153	1	-7	0	25,50	0,00
Seconde	7	0	7	150	0	156	0	156	9	-6	0	22,28	0,00
Terze	8	0	8	147	0	148	0	148	2	-1	0	18,50	0,00
Quarte	9*	0	9*	188	0	188	0	188	6	0	0	20,88	0,00
Quinte	10	0	10	215	0	215	0	215	5	0	0	21,50	0,00
Totale	40	0	40	846	0	860	0	860	23	-14	0	21,50	0,00

*Inclusa classe articolata

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/22 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)	DIRIGENTE SCOLASTICO	1
(B)		
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	62
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0

7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	1
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	97

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	3
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	23

ANALISI DELLE ENTRATE

Si ritiene utile procedere ora ad una descrizione dettagliata degli elementi del P.A. suddivisi in voci delle ENTRATE e voci delle USCITE

La risorsa finanziaria utile alla predisposizione del PA 2022- periodo Gennaio/Agosto 2022 è stata comunicata dal MIUR in via preventiva, secondo il disposto dell'art. 1-comma 11 della legge 107/2015, con circolare Prot. n. 21503 del 30 settembre 2021. Nella nota in oggetto si precisa che tale risorsa, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico annualmente stanziato dal MIUR, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica.

I criteri ed i parametri di calcolo del Fondo di funzionamento Amministrativo - didattico sono rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico e sono stati individuati nel D.M.n.834 del 15/10/2015, il quale con la sua entrata in vigore

dal 1 settembre 2016 ha stabilito nuove "regole" per l'attribuzione alle II.SS. al fine di valorizzarne l'autonomia, di promuovere una offerta formativa più ricca e una migliore efficienza organizzativa.

AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2021, utilizzato per la predisposizione del presente **Programma Annuale 2022**, è di € **729.629,10** così determinato:

Fondo Cassa	al 31.12.2021	€ 470.824,69
+ Residui Attivi	al 31.12.2021	€ 367.770,59
meno Residui Passivi	al 31.12.2021	€ 108.966,18

L'avanzo di amministrazione di € **729.629,10** risulta così ripartito:

- AVANZO NON VINCOLATO	€ 54.896,94
- AVANZO VINCOLATO	€ 674.732,16

L'avanzo non vincolato è così distinto:

Voce/sottovoce AVANZO NON VINCOLATO	
DA FONDO RISERVA 2018	
ECONOMIE DA DEST. A SOFF. FINANZ.DA ZI CONTR. SOMED	8.000,00
ECONOMIE DA AVANZO NON VINC. 2018 - CONTR. SOMED	2.000,00
DA FONDO DI RISERVA 2019	1.000,00
DA FONDO DI RISERVA 2020	1.000,00
DA FONDO DI RISERVA 2021	1.000,00
DA A01/02 Funz. generale e decoro della scuola-Funz. generale	5.846,63
DA A02/01 Funzionamento amministrativo - Funz. Amm.vo generale	27.664,36
DA A03/02 Didattica - Funz. Didattico generale	8.085,95
totale	54.896,94

L'avanzo vincolato è così distinto:

Voce/Sottovoce AVANZO VINCOLATO	
DA A01/02 Funz. generale e decoro della scuola-Funz. generale	4.440,92
DA A01/07 Funz. generale e decoro della scuola-Risorse ex art. 31 c.1 D.L.41/2021	9,93
DA A01/08 Funz. generale e decoro della scuola- Risorse ex art. 58 c. 4 D.L.73/2021	28.694,17
DA A02/01 Funzionamento amministrativo - Funz. Amm.vo generale	80,00
DA A02/02 Funzionamento amministrativo - Spese di missione al personale	1.643,51
DA A02/03 Funzionamento amministrativo - Form.primo soccorso art. 83 L. Reg.le 68/2017	0,01
DA A02/04 Funzionamento amministrativo - Contr. PNSD	1.782,30
DA A02/05 Funzionamento amministrativo - Contr. Agenzia formativa	2.400,00
DA A03/01 Didattica - Prog. E-Book	7.711,92
DA A03/02 Didattica - Funz. Didattico generale	0,00
DA A03/03 Didattica - "ex P78-PROG. 10.8.1.A2-FESRPN-PU-2015-103" Avv.9035/2015 (Reti LAN/WLAN)	545,48
DA A03/04 Didattica - "ex P80-PROG. 10.8.1.A3-FESRPN-PU-2015-272" Avv.12810/2015 (Ambienti Digitali)	1.768,34
DA A03/05 Didattica - "ex P109-PROG. 10.8.1.B1-FESRPN-PU-2018-4" Avv.37944-2017 LABOR. DI SCIENZE	1.809,02



IISSALPIMONTALE

LICEI, TECNICI E TECNOLOGICI

LICEI
LINGUISTICO
SCIENTIFICO
SCIENZE UMANE ECONOMICO SOCIALE
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE
SCIENTIFICO a indirizzo MATEMATICO

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA e MARKETING
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
GRAFICA e COMUNICAZIONE
AGRARIA, AGROALIMENTARE e AGROINDUSTRIA



www.iissalpimontale.edu.it follow us  

DA A03/06 Didattica - "ex P110-PROG. 10.8.1.B2-FESRPN-PU-2018-8" Avv.37944/2017 LABOR. DI MATEM. A DRONE	2.313,42
DA A03/09 Didattica - SPESE PER ATTIVITA' DI TUTOR TIROCINANTI TFA	220,00
DA A03/10 Didattica - ATTIVITA'/PROGETTI a supporto del PTOF	13.375,94
DA A03/11 Didattica - Progetto Alunni Montale	2.942,98
DA A03/12 Didattica - SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO LICEO	38.029,35
DA A03/13 Didattica - Assicurazione alunni	10.565,30
DA A03/15 Didattica - Valorizzazione 100 e lode	2.070,00
DA A03/18 Didattica - Smart Class Avv. 11978/2020 cod. 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-590	54,35
DA A03/23 Didattica - Risorse D.M. 151/2020 Connettività studenti meno abbienti	2.277,00
DA A03/25 Didattica - Risorse ex art.31 c.1 D.L.41/2021	3,85
DA A03/26 Didattica - Risorse ex art.3 c.1 lett. a) D.M.48/2021	326,41
DA A03/27 Didattica - REALIZZ. DI RETI CABLATE E WIRELESS-AVV.20480/2021-cod.13.1.1A-FESRPN-PU-2021-316	36.024,57
DA A03/28 Didattica - DIGITAL BOARD - AVV. 28966/2021 cod.13.1.2A-FESRPN-PU-2021-8	48.019,38
DA A03/29 Didattica - SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM-AVV. 10812/2021	16.000,00
DA A03/30 Didattica - PNSD-ART.32 D.L. 41/2021-DDI REGIONI MEZZOGIORNO	11.619,79
DA A04/01 Alternanza Scuola Lavoro-ASL a.s. 2012/13 X EDIZ. (P21-2018)	2.463,96
DA A04/02 Alternanza Scuola Lavoro-ASL XII EDIZ. (P74-2018)	2.178,03
DA A04/03 Alternanza Scuola Lavoro-Econ. Da P79+P83 2018 ASL GENN/AGO 2016 LICEO + ASL MONTALE DA PERTINI-MONTALE	3.351,07
DA A04/04 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (da nota prot. 14207-29/09/2016) DA P85-2018	16.214,44
DA A04/05 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ASL LEGGE 107/2015 - a.s.2017-18 (DA P95-2018)	21.137,96
DA A04/06 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ASL a.s.2018/19 (DA P113-2018)	19.019,62
DA A04/08 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO "ex P103-PROG. COD. 10.2.5.B-FSEPON-PU-2017-51" avv.3781/2017 (Perc. di alternanza)	147,52
DA A04/09 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO "ex P104-PROG. COD. 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-96" Avv.3781/2017 (Perc. di alternanza)	5.147,53
DA A04/10 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PCTO a.s.2019/20	15.884,27
DA A04/11 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PCTO a.s.2020/21	3.451,78
DA A04/12 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PCTO a.s.2021/22	4.217,48
DA A05/01 VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE (DA P91-2018)	1.015,65
DA A05/02 PROG. ERASMUS+ COD. 2018-1-SK01-KA229-046270_2 (DA P112-2018)	14.615,39
DA A05/03 PROG. ERASMUS+ CONV. N.2017-1-ES01-KA219- 038710_2 (DA P97-2018)	3.002,42
DA A05/04 PROG. ERASMUS+ CONV. N.2020-1-ES01-KA229- 082925_3	23.000,94
DA A05/05 PROG. ERASMUS+ CONV. N.2020-1-DE03-KA229- 077548_4	27.355,87
DA A06/01 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO - "ex P107-PROG. COD. 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-265" Avv.2999/2017 (Orient. e Riorientamento)	783,26
DA A06/02 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO - ORIENTAMENTO D.L. 104/2013 ART. 8 cc.1-2 (DA P81-2018)	6.873,19
DA P01/01 - PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PROG. MIT GLOBAL TEACHING LABS (DA P101-2018)	773,00
DA P01/02- PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PIANO LAUREE SCIENTIFICHE (DA P87-2018)	290,22
DA P01/03- PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PROGETTO IN RETE - CLIL (DA P88-2018)	410,80
DA P01/04- PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PROG. cod.10.2.2A-FSEPON-PU-2018-928	187,05
DA P01/05- PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PROG. FACCIAMO ECOSCUOLA	229,04
DA P01/05- PROG. AMB. SCIENT.-TECN E PROF.- PROG. AGORA' SCIENTIFICHE	10.000,00
DA P02/01 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. ERASMUS+ cod.2018-1-DE03-KA229-047536_3 (DA P111-2018)	6.793,10
DA P02/03 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - "ex P102-PON COD. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-441" Avv.1953/2017 (Comp. di base)	11.572,86
DA P02/05 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - "ex P93-PROG. COD. 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-	1.130,85

LICEI
Via Conversano, Km. 0.500
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1267

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO
Via Aldo Moro, 102
70018 Rutigliano (Ba) Italy
tel./fax +39 080 476 1841



CAMBRIDGE
International Examinations

Cambridge International School

email bais068006@istruzione.it . PEC bais068006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 93469290725 . Codice Meccanografico BAI5068006

155"Avv.10862/2016 (Inclusione e lotta al disagio)	
DA P02/06 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2016/17 (DA P86-2018)	5.230,31
DA P02/07 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2017/18 (DA P106-2018)	6.246,89
DA P02/08 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - GESTIONE POF - SCUOLA E TERRITORIO - GAL (DA P04-2018)	75,00
DA P02/13 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG.10.2.5A-FSEPON-PU-2019-228-AVV.2775EDUC.IMPREDITORIALITA	9.830,88
DA P02/14 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. ETHOS: SPAZIO DA RI-VIVERE	9.777,52
DA P02/15 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG.INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO AVV.4395/2018 cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-140	40.656,00
DA P02/16 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG.INCLUSIONE SOCIALE E INTEGRAZ. AVV.4294/2017 cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-356	27.210,00
DA P02/17 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. AVV. 9707/2021 -cod.10.1.1A-FSEPON-PU-2021-193	10.825,50
DA P02/18 - PROG. AMB. UMAN. E SOCIALE - PROG. AVV. 9707/2021 -cod.10.2.2A-FSEPON-PU-2021-213	76.007,81
DA P03/01 - PROG. PER CERTIF. E CORSI PROFESSIONALI - ECDL (DA P14-2018)	6.737,94
DA P03/02 - PROG. PER CERTIF. E CORSI PROFESSIONALI - ECDL ALPI MONTALE (DA P99-2018)	446,00
DA P03/03 - PROG. PER CERTIF. E CORSI PROFESSIONALI - CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	175,50
DA P04/01 - PROG. PER FORMAZ./ AGGIORN DEL PERSONALE - AMPLIAM.OFF.FORMATIVA L.440/97 (DA P16-2018)	1.426,28
DA P04/01 - PROG. PER FORMAZ./ AGGIORN DEL PERSONALE -RISORSE ART. 120 DEL D.L. 18/2020	641,00
DA P05/01 - PROG. PER GARE E CONCORSI - OLIMPIADI E DINTORNI	3.915,51
DA Z1/2021 AVANZO VINC. SPESE PIANO ATTIVITA' ATA ECON. DA FIS (A3/09-2018)	4,42
DA Z1/2021 AVANZO VINC. CORSI ATTIVITA' DI SOST. E RECUPERO NON DA CEDOLINO UNICO	61,76
DA Z1/2021 AVANZO VINC. INDENNITA' E COMPENSI AI SOSTITUTI DEL DS E DSGA (01 02/06)	10,00
DA Z1/2021 AVANZO VINC. PROG.REG.INAIL : @ SCUOLA DI PREVENZIONE DA A03/07 (01 02/26)	39,80
DA Z1/2021 AVANZO VINC. ECON. DA DEST. A SOFF. FINANZ. DA A04 2014 (01 02/49)	17.004,00
DA Z1/2021 AVANZO VINC. ECON. DA DEST. A SOFF. FINANZ.DA PATENTINO CICLOM. (01 02/50)	3.322,03
DA Z1/2021 AVANZO VINC. LAUREE SCIENTIFICHE (01 02/51)	75,00
DA Z1/2021 AVANZO VINC. FORMAZ. DEI DIRIGENTI SCOLASTICI (DA P105-2018)	0,02
DA Z1/2021 AVANZO VINC. - SERVIZI DI PULIZIA	0,01
DA Z1/2021 AVANZO VINC. Eccedenza da assegn. per sofferenze finanziarie (03 05/01)	1.339,46
DA Z1/2021 AVANZO VINC. ASSEGNAZIONE AF 2021 PER SOFFERENZE FINANZIARIE	17.698,28
totale	674.732,16

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	729.629,10
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	18.544,94
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	4.000,00

07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	752.174,04
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	471.030,19
P - Progetti	230.589,06
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	1.000,00
TOTALE SPESE	702.619,25
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	49.554,79
TOTALE A PAREGGIO	752.174,04

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 729.629,10 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	449.485,25	404.588,31	44.896,94
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	38.991,65	33.145,02	5.846,63
A02 - Funzionamento amministrativo	33.570,17	5.905,81	27.664,36
A03 - Didattica	207.063,05	195.677,10	11.385,95
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	93.213,66	93.213,66	0,00
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	68.990,27	68.990,27	0,00
A06 - Attività di orientamento	7.656,45	7.656,45	0,00
P - PROGETTI	230.589,06	230.589,06	0,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	11.890,11	11.890,11	0,00
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	205.356,72	205.356,72	0,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	7.359,44	7.359,44	0,00
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	2.067,28	2.067,28	0,00
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	3.915,51	3.915,51	0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00

G01 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	680.074,31	635.177,37	44.896,94
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	49.554,79	39.554,79	10.000,00
TOTALE	729.629,10	674.732,16	54.896,94

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2021 + Finanziamenti 2022

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2022.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2021	Finanziamenti 2022	TOTALE 2022
A	A01	02	"FUNZION. GENERALE"	10.287,55	5.109,99	15.397,54
		07	"RISORSE EX ART. 310 c.1 D.L.41/2021"	9,93	0,00	9,93
		08	"RISORSE EX ART. 58 c.4 D.L.73/2021"	28.694,17	0,00	28.694,17
	A02	01	"FUNZ. AMMIN. GENERALE"	27.744,36	2.000,00	29.744,36
		02	"SPESE DI MISSIONE AL PERSONALE"	1.643,51	0,00	1.643,51
		04	"CONTRIBUTO PNSD"	1.782,30	0,00	1.782,30
		05	"CONTRIBUTO AGENZIA FORMATIVA"	2.400,00	0,00	2.400,00
	A03	01	"PROG E-BOOK"	7.711,92	0,00	7.711,92
		02	"FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE"	11.085,95	2.000,00	13.385,95
		03	"ex P78-Prog.10.8.1.A2-FESRPN-PU2015-103" Avv.9035-2015 (Reti LAN/WLAN)	545,48	0,00	545,48
		04	"ex P80-Prog.10.8.1.A3-FESRPN-PU2015-272" Avv.12810/2015 (Ambienti Digitali)	1.768,34	0,00	1.768,34
		05	"ex P109-Prog.10.8.1.B1-FESRPN-PU2018-4" Avv.37944/2017 LABOR. DI SCIENZE	1.809,02	0,00	1.809,02
		06	"ex P110-Prog.10.8.1.B2-FESRPN-PU2018-8" Avv. 37944/2017 LABOR. DI MATEM. A DRONE	2.313,42	0,00	2.313,42
		09	"SPESE PER ATTIVITA' DI TUTOR TIROCINANTI TFA"	220,00	0,00	220,00

		10	"ATTIVITA'/PROGETTI A SUPPORTO DEL PTOF"	13.375,94	4.000,00	17.375,94
		11	"PROGETTO ALUNNI - MONTALE"	2.942,98	0,00	2.942,98
		12	"SUPPORTO ATTIVITA' AMPLIAMENTO POF-LICEO"	38.029,35	0,00	38.029,35
		13	"ASSICURAZIONE ALUNNI"	10.565,30	0,00	10.565,30
		15	"VALORIZZAZIONE 100 E LODE"	2.070,00	0,00	2.070,00
		18	"Smart Class Avv. 11978/2020 cod. 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-590"	54,35	0,00	54,35
		23	Risorse D.M. 151/2020 Connettività studenti meno abbienti	2.277,00	0,00	2.277,00
		25	Risorse ex art. 31 C. 1 D.L. 41/2021	3,85	0,00	3,85
		26	Risorse art. 3 c. 1 lett. a) DM 48/2021	326,41	0,00	326,41
		27	REALIZZ. DI RETI CABLATE E WIRELESS AVV. 20480/2021 cod. 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-316	36.024,57	0,00	36.024,57
		28	DIGITAL BOARD AVV.28966/2021 cod. 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-8	48.019,38	0,00	48.019,38
		29	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVV. 10812/2021	16.000,00	0,00	16.000,00
		30	PNSD-ART.32 D.L. 41/2021-DDI REGIONI MEZZOGIORNO	11.619,79	0,00	11.619,79
A04	01		"ALTERNANZA SCUOLA LAVORO '12-'13 X EDIZ."	2.463,96	0,00	2.463,96
		02	"ALTERNANZA SCUOLA LAVORO XII EDIZ."	2.178,03	0,00	2.178,03
		03	"ASL ECONOMIE DA P79+P83 LICEO+MONTALE"	3.351,07	0,00	3.351,07
		04	"ASL DA NOTA PROT. 4207 29.9.2016"	16.214,44	0,00	16.214,44
		05	"ASL DA LEGGE 107/2015 A.S. 2017-2018"	21.137,96	0,00	21.137,96
		06	"ASL DA LEGGE 107/2015 A.S. 2018-2019"	19.019,62	0,00	19.019,62
		08	"ex P103-PROG. COD. 10.2.5.B FSEPON-PU-2017-51" Avv.3781/2017 (Perc. di alternanza)	147,52	0,00	147,52
		09	"ex P104-PROG. COD. 10.6.6A FSEPON-PU-2017-96" Avv.3781/2017 (Perc. di alternanza)	5.147,53	0,00	5.147,53
		10	"PCTO a.s.2019/20"	15.884,27	0,00	15.884,27
		11	"PCTO a.s.2020/21"	3.451,78	0,00	3.451,78
		12	"PCTO a.s.2021/22"	4.217,48	8.434,95	12.652,43
A05	01		"VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE"	1.015,65	0,00	1.015,65
		02	"PROG. ERASMUS+ COD. 2018-1-SK01-KA229-046270_2"	14.615,39	0,00	14.615,39
		03	"Prog. Erasmus+ conv.n.2017-1-es01-ka219-038710_2"	3.002,42	0,00	3.002,42
		04	"PROG. ERASMUS+ COD. 2020-1-ES01-	23.000,94	0,00	23.000,94

			KA229-082925_3"			
		05	"PROG. ERASMUS+ COD. 2020-1-DE03- KA229-077548_4"	27.355,87	0,00	27.355,87
	A06	01	"ex P107-PROG. COD.10.1.6.A FSEPON-PU- 2018-265" Avv. 2999/2017 (Orient. e riorientamento)	783,26	0,00	783,26
		02	"ORIENTAMENTO D.L.104/2013 ART.8 CC.1- 2"	6.873,19	0,00	6.873,19
P	P01	01	"PROG. MITGLOBAL TEACHING LABS	773,00	0,00	773,00
		02	"PIANO LAUREE SCIENTIFICHE	290,22	0,00	290,22
		03	"PROGETTO IN RETE -CLIL	410,80	0,00	410,80
		04	"PROG. COD. 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-928"	187,05	0,00	187,05
		05	"PROG. FACCIAMO ECOSCUOLA"	229,04	0,00	229,04
		08	PROG. AGORA' SCIENTIFICHE	10.000,00	0,00	10.000,00
	P02	01	"PROG. ERASMUS+ COD. 2018-1-DE03- KA229-047536_3"	6.793,10	0,00	6.793,10
		03	"ex P102-PON COD.10.2.2A FSEPON-PU- 2018-441" Avv.1953/2017 (Comp. di base)	11.572,86	0,00	11.572,86
		05	"ex P93-PROG. COD.10.1.1A-FSEPON-PU- 2017-155 Avv. 10862/2016 (Inclusione e lotta al disagio)	1.130,85	0,00	1.130,85
		06	PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2016/17	5.230,31	0,00	5.230,31
		07	PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2017/18	6.246,89	0,00	6.246,89
		08	GESTIONE POF – SCUOLA E TERRITORIO – GAL	75,00	0,00	75,00
		13	"PROG. 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-228	9.830,88	0,00	9.830,88
		14	"PROG. ETHOS:SPAZIO DA RI-VIVERE	9.777,52	0,00	9.777,52
		15	"PROG.INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO AVV.4395/2018 cod. 10.1.1A- FSEPON-PU-2019-140	40.656,00	0,00	40.656,00
		16	"PROG.INCLUSIONE SOCIALE E INTEGRAZ. AVV.4294/2017 cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2019- 356"	27.210,00	0,00	27.210,00
		17	PROG. AVV. 9707/2021 cod. 10.1.1A-FSEPON- PU-2021-193	10.825,50	0,00	10.825,50
		18	PROG. AVV. 9707/2021 cod. 10.2.2A-FSEPON- PU-2021-213	76.007,81	0,00	76.007,81
	P03	01	"ECDL – DA LICEO"	6.737,94	0,00	6.737,94
		02	"ECDL ALPI MONTALE"	446,00	0,00	446,00
		03	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	175,50	0,00	175,50
	P04	01	AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA L. 440/97	1.426,28	0,00	1.426,28
		03	"RISORSE EX ART. 120 D.L. 18/2020	641,00	0,00	641,00
	P05	01	"OLIMPIADI E DINTORNI"	3.915,51	0,00	3.915,51

R	R98	Fondo di riserva	0,00	1.000,00	1.000,00
			680.074,31	22.544,94	702,619,25
Z	Z101	Disponibilità da programmare			49.554,79
					752,174,04

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01		Avanzo di amministrazione presunto:	729.629,10
	01	Non vincolato:	54.896,94
	02	Vincolato:	674.732,16

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02		Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

03		Finanziamenti dello Stato:	18.544,94
	01	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 21503 del 30 settembre 2021 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2022 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2022, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</i> Si specifica: ----- € 10.109,99 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-02 "FUNZIONAMENTO GENERALE" per € 5.109,99 A02-01 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" per € 2.000,00	18.544,94

	<p>A03-02 "FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE" per € 2.000,00 R98 – Fondo di riserva € 1.000,00 pari al 5,39% della dotazione funzionamento</p> <p>-----</p> <p>€ 0,00 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione"</p> <p>-----</p> <p>€ 8.434,95 per PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (Legge 107/2015), l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A04-12 "PCTO a.s.2021/22" per € 8.434,95</p>	
02	<p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. <p>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</p>	0,00
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)*	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

"Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono

il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio - agosto 2022, per la retribuzione accessoria è pari ad € 79.675,81 lordo dipendente come da nota 21503/2021.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2021/2022 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2020 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

04	Finanziamenti della Regione:		0,00
01	Dotazione ordinaria *		0,00
02	Dotazione perequativa *		0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati *		0,00
04	Altri finanziamenti vincolati *		0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	0,00
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati *	0,00
04	Comune vincolati	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06	Contributi da privati:	€ 4.000,00
01	Contributi volontari da famiglie. L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A03-10 "ATTIVITA'/PROGETTI a supporto del PTOF" per € 4.000,00.	4.000,00
02	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, ove fossero introitati i contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00	0,00
03	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-0 "Denominazione" per € 0,00	0,00
05	Contributi per copertura assicurativa alunni: Nessuna somma viene ascritta. Si procederà con le opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-0 "Denominazione" per € 0,00	0,00
06	Contributi per copertura assicurativa personale: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per l'intero importo.	0,00



IISSALPIMONTALE

LICEI, TECNICI E TECNOLOGICI

LICEI
LINGUISTICO
SCIENTIFICO
SCIENZE UMANE ECONOMICO SOCIALE
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE
SCIENTIFICO a indirizzo MATEMATICO

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA e MARKETING
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
GRAFICA e COMUNICAZIONE
AGRARIA, AGROALIMENTARE e AGROINDUSTRIA



www.iissalpimontale.edu.it follow us  

06	Altri contributi da famiglie non vincolati: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, ove fossero introitati si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per l'intero importo.	0,00
08	Contributi da imprese non vincolati: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, si procederà ad avviso per convenzione per il servizio di ristorazione automatica, a variazione a seguito definizione di contributo. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti) .	0,00

07	Proventi da gestioni economiche:	0,00
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00

* Questa I.S. non gestisce Azienda Agraria

08	Rimborsi e restituzione somme:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09	Alienazione di beni materiali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10	Alienazione di beni immateriali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11	Sponsor e utilizzo locali:	0,00
01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00
02	Diritti reali di godimento *	0,00
03	Proventi da concessioni su beni *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12	Altre entrate:	0,00
02	Interessi attivi da Banca d'Italia:	0,00



		<i>Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata. L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A00-0 "Denominazione".</i>	
--	--	--	--

13		Mutui:	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	471.030,19
----------	-----------------	-------------------

A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	44.101,64
	02	<p>"FUNZIONAMENTO GENERALE" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo amm.ne non vincolato per € 5.846,63 01/02 Avanzo amm.ne vincolato per € 4.440,92 03/01/01 "DOTAZIONE ORDINARIA" per € 5.109,99</p> <p>sarà utilizzato per interventi di piccola manutenzione e riparazione di edifici scolastici e loro pertinenze, indifferibili ed urgenti per garantire l'attività didattica</p>	15.397,54
	07	<p>"RISORSE EX ART. 31 c.1 D.L. 41/2021" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 9,93</p> <p>sarà utilizzato per gli acquisti di materiale igienico e dispositivi di protezione come previsto dalla normativa di riferimento</p>	9,93
	08	<p>"RISORSE EX ART. 58 c.4 D.L. 73/2021" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 28.694,17</p> <p>sarà utilizzato per gli acquisti di materiale igienico e dispositivi di protezione come previsto dalla normativa di riferimento</p>	28.694,17

A02		Funzionamento amministrativo	35.570,17
	01	<p>"FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE" L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato: 01/01 Avanzo amm.ne non vincolato € 27.664,36</p>	29.744,36

		<p>01/02 Avanzo amm.ne vincolato € 80,00 03/01 Dotazione ordinaria € 2.000,00</p> <p>sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, software gestionali, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, assicurazione personale, materiale igienico sanitario per segreteria, servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro, servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali, utenze e canoni per la gestione del sito istituzionali, rimborsi spese ai Revisori dei conti, spese di trasporto per attività di orientamento in ingresso, ecc. ecc.</p>	
	02	<p>“SPESE DI MISSIONE AL PERSONALE” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 1.643,51 sarà utilizzato per rimborsi vari al personale</p>	1.643,51
	04	<p>“CONTRIBUTO PNSD” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 1.782,30 sarà utilizzato per canone di connettività e animatore digitale e biblioteche scolastiche</p>	1.782,30
	05	<p>“CONTR. AGENZIA FORMATIVA” L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.400,00 sarà utilizzato per l'acquisto di tools didattici digitali</p>	2.400,00

	A03	Didattica	213.063,05
	01	<p>“PROG. E-BOOK” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 7.711,92 sarà utilizzato per la liquidazione degli oneri derivanti dall'adesione alla rete Book in Progress</p>	7.711,92
	02	<p>“FUNZ. DIDATTICO GENERALE” L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 11.385,95 03/01 “DOTAZ. ORDINARIA” per € 2.000,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi relativi alla didattica: canone noleggio fotocopiatrice uso didattico, software didattici, cancelleria, stampati, toner per stampanti di laboratorio, periferiche varie di pc in dotazioni laboratoriali, libri – riviste e abbonamenti vari, canone hosting e assistenza hardware, interventi</p>	13.385,95

			manutenzioni ordinarie, spese per organizzazione d convegni, seminari e conferenze, ecc. ecc.	
	03		<p>“PROG. 10.8.1.A2-FESRPON-PU-2015-103” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 545,48 sarà utilizzato per concludere i pagamenti residuati</p>	545,48
	04		<p>“PROG. 10.8.1.A3-FESRPON-PU-2015-272” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 1.768,34 sarà utilizzato per concludere i pagamenti residuati</p>	1.768,34
	05		<p>“PROG. 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-4” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 1.809,02 sarà utilizzato per il completamento deli pagamenti relativi alla realizzazione del laboratorio di scienze degli alimenti in chiave digitale</p>	1.809,02
	06		<p>“PROG. 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-8” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.313,42 sarà utilizzato per il completamento deli pagamenti relativi alla realizzazione del laboratorio professionalizzante di matematica a drone</p>	2.313,42
	09		<p>“SPESE PER ATTIVITA' DI TUTOR TIROCINANTI TFA” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 220,00 sarà utilizzato per completare la liquidazione dei compensi riconosciuti a docenti tutor nell'ambito della convenzione stipulata con il CIRP (Consorzio Interuniversitario Regionale Pugliese)</p>	220,00
	10		<p>“ATTIVITA' PROGETTI A SUPPORTO DEL PTOF a.s. 2021/22” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 17.375,94 sarà utilizzato per sostenere alcune delle attività previste dal PTOF, la cui spesa sarà finanziata dal contributo volontario, che si elencano di seguito</p> <p><u>Laboratorio di Informatica per l'ECDL</u> L'attività in parola si riferisce all'organizzazione di n. 2 corsi da n. 30 ore di docenza (tot 60 ore) per un importo complessivo onnicomprensivo di € 2.787,00.</p> <p><u>Liceo Matematico</u> Le attività relative al progetto in parola prevedono un impegno di n. 43 ore per un per un importo complessivo onnicomprensivo di € 1.997,35.</p> <p><u>Corsi di Lingua Straniera:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inglese n. 30 ore - Spagnolo n. 50 ore (n. 2 corsi) - Tedesco n. 25 ore - Cinese n. 50 ore (n. 2 corsi) - Arabo – Livello base n. 25 ore 	17.375,94



IISSALPIMONTALE

LICEI, TECNICI E TECNOLOGICI

LICEI
LINGUISTICO
SCIENTIFICO
SCIENZE UMANE ECONOMICO SOCIALE
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE
SCIENTIFICO a indirizzo MATEMATICO

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA e MARKETING
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
GRAFICA e COMUNICAZIONE
AGRARIA, AGROALIMENTARE e AGROINDUSTRIA



MIUR

www.iissalpimontale.edu.it follow us  

			<i>Per l'attivazione dei corsi elencati, i cui esperti saranno reclutati attraverso specifiche procedure, è previsto un impegno per un importo complessivo onnicomprensivo di € 8.361,00.</i>	
		11	<i>“PROGETTO ALUNNI - MONTALE” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.942,98 sarà utilizzato per sostenere attività/borse di studio destinate agli studenti dell'istituto tecnico in assenza di versamenti da contributi volontari</i>	2.942,98
		12	<i>“SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO - LICEO” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 38.029,35 sarà utilizzato per sostenere attività/borse di studio/viaggi premio, destinate agli studenti del liceo, realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi</i>	38.029,35
		13	<i>“ASSICURAZIONE ALUNNI ” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 10.565,30 sarà utilizzato per liquidare il premio assicurativo relativo agli studenti</i>	10.565,30
		15	<i>“VALORIZZAZIONE 100 E LODE” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.070,00 sarà utilizzato per liquidare il premio agli studenti</i>	2.070,00
		18	<i>“Smart Class Avv. 11978/2020 cod. 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-590” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 54,35 sarà utilizzato per la realizzazione del progetto FESR di SMART CLASS come definito dall'Avviso pubblico di riferimento</i>	54,35
		23	<i>Risorse D.M. 151/2020 Connettività studenti meno abbienti L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.277,00 Sarà utilizzato per supportare la spesa delle famiglie per i costi di connettività sostenuti per la didattica a distanza e la didattica digitale integrata, come previsto dal D.M. 151/2020.</i>	2.277,00
		25	<i>Risorse ex art. 31 C. 1 D.L. 41/2021 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 3,85 Sarà utilizzato per il completamento degli impegni in riferimento al progetto</i>	3,85
		26	<i>Risorse art. 3 c. 1 lett. a) DM 48/2021 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 326,41 Sarà utilizzato per il completamento degli impegni in riferimento al progetto</i>	326,41
		27	<i>REALIZZ. DI RETI CABLATE E WIRELESS AVV. 20480/2021 cod. 13.1.1A-</i>	36.024,57



			FESRPN-PU-2021-316 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 36.024,57 Sarà utilizzato per la realizzazione del progetto di riferimento.	
	28		DIGITAL BOARD AVV.28966/2021 cod. 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-8 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 48.019,38 Sarà utilizzato per la realizzazione del progetto di riferimento	48.019,38
	29		SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVV. 10812/2021 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 16.000,00 Sarà utilizzato per la realizzazione del progetto di riferimento	16.000,00
	30		PNSD-ART.32 D.L. 41/2021-DDI REGIONI MEZZOGIORNO L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 11.619,79 Sarà utilizzato per la realizzazione del progetto di riferimento	11.619,79

A04	Alternanza Scuola-Lavoro		101.648,61
	01	"ALTERNANZA SCUOLA LAVORO a.s. 2012/13 X EDIZIONE" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.463,96 sarà utilizzato per concludere i pagamenti residuati	2.463,96
	02	"ALTERNANZA SCUOLA LAVORO XII EDIZIONE" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.178,03 sarà utilizzato per per concludere i pagamenti residuati	2.178,03
	03	"ECON. DA P79 (LICEO) + P 83 (MONTALE) – periodo GENN.AGO 2016" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.351,07	3.351,07
	04	"ALTERNANZA SCUOLA LAVORO DA NOTA PROT. 14207 – 29/09/2016" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 16.214,44	16.214,44
	05	"ASL L. 107/2015 a.s. 2017-18" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 21.137,96	21.137,96
	06	"ASL a.s. 2018/19" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 19.019,62 sarà utilizzato per liquidare i compensi maturati nel triennio di attività 2018/2021	19.019,62
	08	"PROG. COD. 10.2.5.B-FSEPN-PU-2017-51"	147,52

			L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 147,52 sarà utilizzato per il completamento delle spese relative allo stage all'estero di 3 settimane finalizzato al potenziamento delle competenze trasversali-transnazionali direttamente sul campo propedeutico all'esame di certificazione linguistica per 15 studenti (B2 e C1)	
		09	"PROG. COD. 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-96" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 5.147,53 sarà utilizzato per il saldo delle attività relative ai Percorsi di alternanza scuola/lavoro in filiera	5.147,53
		10	"PCTO A.s. 2019/20" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 15.884,27 sarà utilizzato per liquidare i compensi maturati nel triennio di attività 2019/2022	15.884,27
		11	"PCTO a.s. 2020/21" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.451,78 sarà utilizzato per liquidare i compensi maturati nel triennio di attività 2020/2023	3.451,78
		12	"PCTO a.s. 2021/22" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 4.217,48 03/01 "Dotazione Ordinaria" per € 8.434,95 sarà utilizzato per liquidare i compensi maturati nel triennio di attività 2021/2024	12.652,43

	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	68.990,27
		01	"VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.015,65 sarà utilizzato per completare i rimborsi alle famiglie per visite guidate o viaggi d'istruzione non effettuati.	1.015,65
		02	"PROG. ERASMUS+ COD. 2018-1-SK01-KA229-046270_2" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 14.615,39 sarà utilizzato per la liquidazione degli impegni assunti in realizzazione del progetto "Young Entrepreneur in Europe" con scuole della Slovacchia, Croazia e Spagna finalizzato alla conoscenza dell'evoluzione di una attività imprenditoriale internazionale con elaborazione di un glossario specifico	14.615,39

			<i>del mondo imprenditoriale e alla costruzione di un proprio video curriculum vitae</i>	
		03	<p>Prog. ERASMUS+ conv.n.2017-1-es01-ka219-038710_2</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.002,42</p> <p>sarà utilizzato per il completamento della liquidazione degli impegni in realizzazione del progetto "With teen eyes" in collaborazione con scuole di diverse nazioni (Spagna, Belgio, Francia, Lettonia, Svezia, Germania) finalizzato alla realizzazione di video sulla percezione che i teenagers hanno di problematiche attuali o legate ai bisogni adolescenziali</p>	3.002,42
		04	<p>PROG. ERASMUS+ COD. 2020-1-ES01-KA229-082925_3"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 23.000,94</p> <p>sarà utilizzato per la realizzazione del progetto "ON THE SHOULDERS OF GIANTS" autorizzato da Indire</p>	23.000,94
		05	<p>PROG. ERASMUS+ COD. 2020-1-DE03-KA229-077548_4"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 27.355,87</p> <p>sarà utilizzato per la realizzazione del progetto "Exploring Europe's past, Prest and Future" autorizzato da Indire</p>	27.355,87

	A06		Attività di orientamento	7.656,45
		01	<p>"PROG. COD. 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-265"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 783,26</p>	783,26
		02	<p>"ORIENTAMENTO D.L. 104/2013 ART. 8 ccl-2"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 6.873,19</p> <p>sarà utilizzato per attività di orientamento in uscita per gli studenti delle classi 4^e e 5^e</p>	6.873,19

P	PROGETTI			230.589,06
----------	-----------------	--	--	-------------------

	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	11.890,11
		01	<p>"PROG. MIT GLOBAL TEACHING LABS"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 773,00</p> <p>sarà utilizzato per un rimborso spese (famiglia ospitante) nell'ambito del progetto Programma Global TeachingLabs (MIUR - Direzione generale degli Ordinamenti scolastici-Protocollo di intesa con il . di Boston): ospitalità di studentessa statunitense del Massachuttes, esperta di robotica, quale tirocinante in alcune classi</p>	773,00

		dell'istituto	
	02	<p>"PIANO LAUREE SCIENTIFICHE" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 290,22 sarà utilizzato per liquidare i compensi al personale coinvolto nella realizzazione del progetto</p>	290,22
	03	<p>PROGETTO IN RETE – CLIL L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 410,80 sarà utilizzato per concludere la liquidazione dei compensi al personale nel progetto, presentato da una rete di più scuole in esito ad avvisi del Miur riferiti al D.M.663/2016, autorizzato all'IISS Alpi-Montale al quale è stata affidata la gestione amministrativo-contabile dei fondi MIUR in quanto capofila della rete.</p>	410,80
	04	<p>PROG. COD. 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-928 The digital village L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 187,05 relativo al progetto denominato "The Digital Village" relativo all'avviso pubblico MIUR prot. 2669 del 03.03.2017 Pensiero computazionale e cittadinanza digitale</p>	187,05
	05	<p>PROG. FACCIAMO ECOSCUOLA L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 229,04 per l'allestimento di laboratorio ecosostenibile</p>	229,04
	08	<p>PROG. AGORA' SCIENTIFICHE L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 10.000,00 Per la realizzazione del progetto in parola</p>	10.000,00

P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	205.356,72
	01	<p>"PROG. ERASMUS+ COD. 2018-1-DE03-KA229-047536_3" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 6.793,10 sarà utilizzato per gli impegni assunti in relazione al progetto "Migrants Biographies: Europe on the move" con scuole delle seguenti nazioni Germania, Portogallo e Grecia finalizzato alla realizzazione di un e-book che raccoglie le storie di immigrati ed emigrati dei paesi coinvolti</p>	6.793,10
	03	<p>"PON COD. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-441" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 11.572,86</p>	11.572,86

		<p>sarà utilizzato per il completamento della liquidazione degli impegni assunti per la realizzazione di un intervento di rafforzamento delle competenze di base a carico dell'Avviso 1953 - FSE – Competenze di base, nell'ambito del quale sono stati richiesti diversi interventi (ambito letterario linguistico, matematico, scientifico), in fase di completamento.</p>	
	05	<p>“PON COD. 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-155” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 1.130,55 Riporta le economie derivanti a seguito liquidazione dei compensi relativi al progetto autorizzato riferito all'Avviso 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio, nell'ambito del quale sono stati realizzati ben 8 interventi per una richiesta complessiva di finanziamento pari a € 42.456,00</p>	1.130,55
	06	<p>“PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2016/17 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 5.230,31 sarà utilizzato per chiudere la contabilità del progetto a seguito di verbale di verifica della rendicontazione effettuata</p>	5.230,31
	07	<p>“PROG. DIRITTI A SCUOLA a.s. 2017/18 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 6.246,89 sarà utilizzato per chiudere la contabilità del progetto a seguito di verbale di verifica della rendicontazione effettuata</p>	6.246,89
	08	<p>“GESTIONE POF – SCUOLA E TERRITORIO – GAL” L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 75,00 sarà utilizzato per un saldo non ancora effettuato per verifiche in corso</p>	75,00
	13	<p>“PROG. 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-228 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 9.830,88 sarà utilizzato per la liquidazione degli impegni del progetto denominato “Educazione all'imprenditorialità” relativo all'avviso pubblico MIUR prot. 2775 del 08.03.2017 .</p>	9.830,88
	14	<p>PROG. ETHOS: SPAZIO DA RIVIVERE L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 9.777,52 sarà utilizzato per avvio del progetto in parola</p>	9.777,52
	15	<p>“PROG. INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO AVV. 4395/2018 cod.10.1.1A-FSEPON-PU-2019-140 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 40.656,00</p>	40.656,00

			sarà utilizzato per l'attivazione del progetto secondo le specifiche dell'avviso di riferimento.	
		16	<p>"PROG. INCLUSIONE SOCIALE E INTEGRAZIONE AVV. 4294/2017 cod.10.1.1A-FSEPON-PU-2019-356</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 27.210,00</p> <p>sarà utilizzato per l'attivazione del progetto secondo le specifiche dell'avviso di riferimento.</p>	27.210,00
		17	<p>PROG. AVV. 9707/2021 cod. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-193</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 10.825,50</p> <p>sarà utilizzato per la realizzazione del progetto secondo le specifiche dell'avviso di riferimento.</p>	10.825,50
		18	<p>PROG. AVV. 9707/2021 cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-213</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 76.007,81</p> <p>sarà utilizzato per la realizzazione del progetto secondo le specifiche dell'avviso di riferimento.</p>	76.007,81

	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	7.359,44
		01	<p>"ECDL"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 6.737,94</p> <p>sarà utilizzato per consentire il conseguimento della Patente Europea da parte degli alunni e del personale. La spesa è programmata con l'avanzo di amministrazione vincolato dello stesso progetto del 2018.</p>	6.737,94
		02	<p>"ECDL ALPI MONTALE"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 446,00</p> <p>sarà utilizzato per certificazioni in corso essendo la scuola Test Center.</p>	446,00
		03	<p>"CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 175,50</p> <p>sarà utilizzato per certificazioni per alunni.</p>	175,50

	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	2.067,28
		01	<p>"AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA L. 440/97"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.426,28</p>	1.426,28

			Sarà utilizzato per favorire la formazione dei docenti e personale ATA.	
		03	<p>“RISORSE EX ART. 120 D.L. 18/2020</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 641,00</p> <p>Sarà utilizzato per la liquidazione dei compensi ad esperto per attività di formazione svolta in relazione all'assegnazione prevista dall'art. 120 del D.L. 18/2020.</p>	641,00

	P05		Progetti per "Gare e concorsi":	3.915,51
		1	<p>“Olimpiadi e dintorni”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 3.965,51</p> <p>sarà utilizzato per sostenere i costi relativi alla partecipazione degli studenti a gare e concorsi vari provinciali, regionali, nazionali e internazionali dovuti a iscrizioni e altro (trasporti, ecc...)</p>	3.965,51

G	GESTIONE ECONOMICHE			0,00
----------	----------------------------	--	--	-------------

	G01		Azienda agraria:	0,00
		1	<p>“Denominazione”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 0,00 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 0,00 00/00 “Denominazione” per € 0,00</p>	0,00

	G02		Azienda speciale:	0,00
		1	<p>“Denominazione”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 0,00 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 0,00 00/00 “Denominazione” per € 0,00</p>	0,00

	G03		Attività per conto terzi:	0,00
		1	<p>“Denominazione”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 0,00 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 0,00</p>	0,00

			00/00 "Denominazione" per € 0,00	
--	--	--	----------------------------------	--

	G04		Attività convittuale:	0,0
				0
		1	"Denominazione" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 0,00 00/00 "Denominazione" per € 0,00	0,00

R	FONDO DI RISERVA			
	R98		Fondo di riserva:	1.000,00
		1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5,39% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 21503/2021). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	1.000,00

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
	D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
		1	Non vincolato *	0,00
		2	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
	Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	49.554,79
		1	Non vincolato *	10.000,00
		2	Vincolato *	39.554,79

* Gli stanziamenti non sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.				

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 70,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-01 "Funzionamento amministrativo generale"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

In particolare:

La presente relazione è frutto di un lavoro di team del Dirigente Scolastico con il Direttore dei servizi generali ed amministrativi ed i suoi collaboratori.

Pertanto il documento programmatico, esposto nella sua analitica articolazione, sollecita l'impegno costante di tutte le risorse umane nei processi di realizzazione.

Il P.A., per sua intrinseca natura, diventa il banco di prova del funzionamento dell'intera istituzione scolastica; per questo motivo si perseguirà la pratica accorta della verifica e dell'autovalutazione, per correggere eventuali errori e per incrementare i fattori positivi di un processo affidato ad una pluralità di soggetti, convinti di dover operare in un contesto caratterizzato da un clima cooperativo, in cui gli studenti dell'istituto sono considerati coprotagonisti della loro crescita formativa con la guida di tutti gli operatori della scuola.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Rutigliano, 14 Gennaio 2022

*Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Rag. Maria Carmela CIAVARELLA*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

*Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Clara PARISI*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*