



**Progetto per il supporto a Studentesse e Studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e Kit scolastici – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (fdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. “ Progetto PON CODICE 10.2.2A - FSEPON-PU-2020-17 “ – Includi...AMO la scuola
CUP: E41D20000150006**

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE"-RUTIGLIANO
Prot. 0000383 del 16/01/2021
(Uscita)

Al Personale Docente

SEDE

All'ALBO e sito web dell'Istituto
I.I.S.S. "ALPI-MONTALE"
Rutigliano

OGGETTO: Progetto PON: “Includi...AMO la Scuola” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (fdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line – AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER “SUPPORTO OPERATIVO”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- VISTO** Il D.L. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
- VISTE** le LINEE GUIDA dell’Autorità di Gestione emanate con Nota prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e successive modificazioni e aggiornamenti intervenuti con nota prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 per Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico del MI prot. n. 19146 del 06/07/2020 “Per il supporto a Studentesse e Studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per i libri di testo e Kit scolastici” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (fdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 2 del 02/09/2020 e del Consiglio d’Istituto n. 57/10 del 22/09/2020, di adesione all’Avviso pubblico del MI prot. n. 19146 del 06/07/2020 – Progetto PON 10.2.2. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 66/14 del 13/11/2020 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019/2022 e aggiornamento a.s. 2020/2021;
- VISTA** la lettera di formale Autorizzazione del MI a questa Istituzione scolastica - Prot. n. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 - con riferimento all’Obiettivo specifico 10.2 e all’Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica,, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line - Cod. identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-17 – “Includi...AMO la Scuola”;
- VISTO** il Decreto di variazione del Dirigente Scolastico prot. n. 6665 del 04/09/2020 di assunzione a bilancio E.F. 2020 del finanziamento relativo al progetto cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-17;
- VISTO** il Programma annuale 2020;
- VISTO** il D.I. 129/2018;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la necessità di individuare un docente esperto in qualità di “Supporto Operativo” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

EMANA

il presente Avviso interno, con procedura di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

- a) **N° 1 docente Esperto per la figura di Supporto** **n° ore previste 35**
per l’incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO

- 1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- 2) Collaborare con il Delegato DS per La selezione degli alunni destinatari dei sussidi
- 3) Collaborare con i consigli di classe per la definizione dei criteri di selezione e dei sussidi occorrenti
- 4) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 5) Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo
- 6) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- 7) Collaborare con il DS e DSGA alla gestione del noleggio e dei comodati d'uso
- 8) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 9) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **12,00 del 23/01/2021** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo le indicazioni riportate al punto – Modalità e termini di presentazione”
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo il punto di cui sopra – Modalità e termini di presentazione –

MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

PROCEDURE DI SELEZIONE – CASI PARTICOLARI

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico
- b) In caso di assenza di istanze per la figura da reclutare, si procederà con avviso pubblico rivolto agli esterni.

TUTELA DELLA PRIVACY

Questa scuola fa presente, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101/18 del 10 agosto del 2018, che i dati forniti dal candidato e acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore dell'I.I.S.S. "ALPI-MONTALE" di Rutigliano.

PUBBLICIZZAZIONE

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo on line e al sito web della scuola www.iissalpimontale.edu.it

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clara PARISI



ALLEGATO A (istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI)

Al Dirigente Scolastico
IIS "ILARIA ALPI – E. MONTALE"
RUTIGLIANO

Domanda di partecipazione alla selezione PON SUSSIDI DIDATTICI)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di relativamente al progetto per la figura professionale di:

Titolo Progetto	Identificativo	Ruolo per il quale si concorre
<i>Sussidi Didattici</i>	Codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-17	SUPPORTO OPERATIVO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione



DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTI DI SUPPORTO OPERATIVO

Criterio di ammissione: conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR) della piattaforma rendicontale SIF 2020, nonché della piattaforma per gli acquisti MEPA.

Perfetta conoscenza della normativa riguardante gli affidamenti degli incarichi e contratti al personale nonché la normativa relativa alle acquisizioni di beni servizi e forniture sotto e sopra soglia

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA(in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATOR E (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 2	5 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.			
C3. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE- FESR)	Max 2	5 punti cad.			

C4. OGNI ALTRA ESPERIENZA O INCARICO CHE PREVEDA L'UTILIZZO DI PIATTAFORME DI GESTIONE MINISTERIALI NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (PON – POR - POC)	Max 5	1 punti cad.			
C5. OGNI ALTRA ESPERIENZA O INCARICO CHE PREVEDA L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI ACQUISTO CENTRALIZZATE (CONSIP) O COMUNQUE LA CONOSCENZA DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (PON – POR - POC)	Max 5	1 punti cad.			
TOTALEMAX		90			